



GİRESUN
ÜNİVERSİTESİ

T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ

TİREBOLU MEHMET BAYRAK
MESLEK YÜKSEKOKULU
2025 YILI
BİRİM FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	1
I. GENEL BİLGİLER	2
A. MİSYON VE VİZYON	2
B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	2
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	4
1. FİZİKSEL YAPI	4
2. TEŞKİLAT YAPISI	9
3. TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM ALTYAPISI	10
4. İNSAN KAYNAKLARI	11
5. SUNULAN HİZMETLER	14
6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ	22
Ç. DİĞER HUSUSLAR	22
II. AMAÇ VE HEDEFLER	24
A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	24
B. İDARENİN STRATEJİK PLANINDA YER ALAN AMAÇ VE HEDEFLER	24
C. DİĞER HUSUSLAR	25
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	26
A. MALİ BİLGİLER	26
1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI	26
2. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR	29
3. MALİ DENETİM SONUÇLARI	30
4. DİĞER HUSUSLAR	30
B. PERFORMANS BİLGİLERİ	31
1. PROGRAM, ALT PROGRAM VE FAALİYET BİLGİLERİ	33
2. PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ	33
3. STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOLARI	33
4. PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ	37
5. DİĞER HUSUSLAR	37
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN BELİRLENMESİ	38
A. ÜSTÜNLÜKLER	38
B. ZAYIFLIKLAR	38
C. DEĞERLENDİRME	38
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER	39
EK-1	40
EK-2	41

TABLolar

Tablo 1: Yönetmelik ve Yönergeler Tablosu

Tablo 2: Toplam Alan/Mülkiyet Durumu

Tablo 3: Kapalı Alanların Kullanım Amacına Göre Dağılımı

Tablo 4: Eğitim Alanı Sayıları

Tablo 5: Eğitim Alanlarının Dağılımı

Tablo 6: Yemekhane ve Mutfaklar

Tablo 7: Kantin/Kafeterya

Tablo 8: Toplantı/Konferans Salonları ve Faaliyet Sayısı

Tablo 9: Spor Alanları

Tablo 10: Hizmet Alanları

Tablo 11: Tesis, Makina ve Cihazlar Grubu Tablosu

Tablo 12: Demirbaşlar Grubu Tablosu

Tablo 13: Bilgisayarlar

Tablo 14: Kütüphane Kaynaklarının Dağılımı

Tablo 15: Toplam Personel Dağılımı

Tablo 16: Yönetici Personel Dağılımı Tablosu

Tablo 17: Akademik/ İdari Personelin Dağılımı

Tablo 18: Akademik Birim ve Program Bilgileri

Tablo 19: Öğrenci Sayıları (Okul Bazlı)

Tablo 20: Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı (Ek Kontenjanlar Dahil)

Tablo 21: Yatay ve Dikey Geçiş ile Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı

Tablo 22: Birim Bazlı Öğretim Elemanı/Öğrenci/Mezun Sayılarına İlişkin Veriler

Tablo 23: Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Başarı Ödülleri Alan Kişi Sayısı

Tablo 24: Yürürlükte Olan Kamu, Özel ve STK Kurum ve Kuruluşlar ile Yapılan İş birliği Protokolleri

Tablo 25: 2025 Yılında Yapılan Toplumsal Sorumluluk Projeleri ve Faaliyetleri (Alt Birimler Dahil)

Tablo 26: 2025 Yılı Sertifika ve Hizmet içi Eğitim Programları

Tablo 27: Eğitimcilerin Eğitimi Programı

Tablo 28: Faaliyet/Etkinlik Bilgileri Tablosu

Tablo 29: Sporcu Bilgileri

Tablo 30: Giresun Üniversitesi 2025-2029 Stratejik Plan Amaç ve Hedefleri Tablosu

Tablo 31: 2025 Yılı Bütçesinin Ekonomik Sınıflandırmanın İkinci Düzeyine Göre Gerçekleşmesi

Tablo 32: Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları Ekonomik Kodunun Dördüncü Düzey Harcamaları

Tablo 33: Kurumsal Mal ve Hizmet Alımlarına İlişkin Veriler

Tablo 34: Stratejik Plan 2025 Yılı Performans Göstergeleri Gerçekleşme Verileri

BİRİM YÖNETİCİ SUNUŞU

Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu, 2547 sayılı kanunun 2880 sayılı kanunla değişik 7/d2 maddesine göre 28/03/1994 tarihinde iki programla (İşletmecilik, Bilgisayarlı Muhasebe ve Vergi Uygulamaları) Karadeniz Teknik Üniversitesine bağlı bir birim olarak kurulmuştur.

Meslek Yüksekokulumuz 1994-1905 eğitim öğretim yılında Bilgisayarlı Muhasebe ve Vergi Uygulamaları” adı olan programların isimleri “İşletme ve Muhasebe” olarak değiştirilmiştir. 2001-2002 eğitim ve öğretim döneminde “Bankacılık ve Sigortacılık”, 2003-2004 eğitim öğretim dönemin de “Pazarlama Bölümü”, 2006-2007 eğitim ve öğretim dönemin de “Turizm ve Seyahat İşletmeciliği Bölümü”, 2012-2013 döneminde de “Maliye Programı” açılmıştır.

Meslek Yüksekokulumuz 2006 yılında kurulan Giresun Üniversitesinin bir birimi olduktan sonra Yüksekokulumuzda 2008-2009 eğitim-öğretim yılından itibaren teknik programlar açılmaya başlamış buna bağlı olarak “Su Ürünleri”, “El Sanatları” ve “Bilgisayar Teknolojileri ve Programlama” programları açılarak öğrenci alımıyla filen eğitim ve öğretime başlamıştır. 2007-2008 öğretim yılında Yüksekokulumuzda ikinci öğretim programları da açılarak eğitim öğretime başlanılmıştır. İkinci öğretim ilk kez 2007-2008 öğretim yılında İşletme Programı ile başlamış. 2008-2009 öğretim yılında ise Pazarlama, Bankacılık Sigortacılık ve Turizm ve Seyahat İşletmeciliği programları 2. öğretimi açılmıştır. 2009-2010 öğretim yılında İkinci Öğretim Su Ürünleri programı açılmış fakat kayıt olan öğrenci sayısı 4 olduğundan bu öğrenciler birinci öğretime kaydırılmış ve eğitim öğretime bu şekilde devam edilmiştir 2010-2011 öğretim yılında ise İşletme, Muhasebe ve Pazarlama programlarının 2. öğretimi kapatılmıştır. 2010-2011 öğretim yılında açılan El Sanatları 2. öğretim programı yine aynı öğretim döneminde kapanmıştır. 2012-2013 öğretim yılında Maliye (II Öğretim) ve 2015-2016 öğretim yılında da Elektrik Üretim. İletim ve Dağıtım Programları öğrenci almaya başlamıştır.

Meslek Yüksekokulumuzun kuruluşundan bu güne kadar açılan programlar ile eğitim öğretime başlanan dönemler aşağıdaki tabloda verilmiştir. Yüksekokulumuza bağlı olarak hizmet veren Doğankent Veysi Akın Koloğlu ek hizmet binamızın 3, 4 ve 5. katları ilçede yaşanan sel felaketi sonrasında Milli Eğitim Müdürlüğüne tahsis edilmiştir. Fiziki bilgiler buna göre hazırlanmıştır.

Dr.Öğr.Üyesi Fatma AKYILDIZ
Meslek Yüksekokulu Müdür V.

Eğitim Öğretim Verilen Bölüm Adı	Eğitim Öğretim Verilen Program Adı	Öğrenci Alınarak Eğitim Öğretim Verilmeye Başlanılan Dönem
Muhasebe ve Vergi Bölümü	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı	1994-1995
Finans, Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü	Bankacılık ve Sigortacılık Programı	2001-2002
	Maliye Programı	2012-2013
Seyahat-Turizm ve Eğlence Hizmetleri Bölümü	Turizm ve Seyahat İşletmeciliği Programı	2006-2007
El Sanatları Bölümü	Geleneksel El Sanatları Programı	2008-2009 (Öğrenci alımı durdurulmuştur)
	Kuyumculuk ve Takı Tasarımı Programı	2016-2017 (Henüz öğrenci alınmamıştır.)
Bilgisayar Teknolojileri Bölümü	Bilgisayar Programcılığı Programı	2008-2009
	Web Tasarımı ve Kodlama	2023-2024
Yönetim ve Organizasyon Bölümü	Sağlık Kurumları İşletmeciliği Programı	2019-2020
Ulaştırma Hizmetleri Bölümü	Posta Hizmetleri Programı	2019-2020
	Ulaştırma ve Trafik Hizmetleri Programı	2017-2018 (Henüz öğrenci alınmamıştır.)
Elektrik ve Enerji Bölümü	Elektrik Üretim, İletim ve Dağıtım Programı	2015-2016 (Doğankent ilçesindeki ek binada eğitim verilmektedir.)
	Alternatif Enerji Kaynakları Programı	2019-2020 (Doğankent ilçesindeki ek binada eğitim verilmektedir.)
Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü	Tapu ve Kadastro Programı	2017-2018 (Henüz öğrenci almamıştır.)

1-GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

- ✓ Cumhuriyetin temel ilkelerini ve millî değerleri içselleştirmiş, toplumsal sorunların farkında ve çözüm üreten kuşaklar yetiştirmek,
- ✓ Mesleki yeterliliğe sahip, mesleki nesnellik kurallarına saygılı, yaşam boyu öğrenme felsefesiyle donatılmış, yeni bilgiler üreten, Türkiye'nin ihtiyaç duyduğu nitelikli, girişimci, küresel rekabete hazır, hızlı ve doğru karar verebilen, sosyal ve ekonomik ilerlemeye katkıda bulunabilen insan gücünü yetiştirmek,
- ✓ En iyi hizmetin gerçekleştirilebilmesi amacıyla hareket edebilen, dinamik, ileri görüşlü, iletişim kurma ve sürdürme becerileri yüksek, analitik yönü kuvvetli, takım çalışmasına yatkın, mesleğin gerektirdiği etik değerlere saygılı ve doğal çevreye duyarlı meslek elemanı yetiştirmek ve saygı duyulan, sanayi ve hizmet sektörünün tercih ettiği bir eğitim kurumu olmaktır.

Vizyon

- ✓ Atatürk ilke ve inkılâplarına içtenlikle bağlı, millî kimlik bilincine sahip, evrensel değerleri paylaşan, demokrasi kültürünü özümsemiş, mesleki yeterliliğe erişmiş, etik değerlere bağlı, araştırmacı, yaratıcı, problem çözebilen, mükemmelliği arayan meslek elemanları yetiştirmeyi;
- ✓ Küresel gelişmelerin etkisi ile sürekli değişen iktisadi ve sosyal şartlara ve teknolojik gelişmelere uyum sağlayabilecek, çağın ihtiyaçlarını algılayan, millî ve küresel sorunlara duyarlı, bilinçli öğrenciler yetiştirmeyi;
- ✓ Topluma karşı hizmet yükümlülüğünü en iyi şekilde yerine getirmeyi, görev edinmiştir.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Meslek Yüksekokulu, üst düzeyde uygulayıcı meslek elemanı yetiştiren yükseköğretim kurumlarıdır. İki yıl süreli eğitim verilmektedir. Mezun olma hakkı kazanan öğrencilere, bağlı bulunduğu üniversiteden ön lisans derecesinde diploma verilir.

Meslek Yüksekokulunun üst yöneticisi ve disiplin amiri Müdür' dür.

Meslek Yüksekokulumuzda Müdürlük Görevine 26/10/2022 tarihinde vekaleten atanan Dr. Öğr. Üyesi Fatma AKYILDIZ, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 20. maddesi b fıkrası uyarınca yetki ve sorumluluklarına bağlı kalarak görevini sürdürmektedir.

Müdür Yardımcılığı görevlerini Öğr. Gör. Refik YILMAZ ve Öğr. Gör. Arif AKPINAR yürütmektedirler.

Meslek Yüksekokulunun Temel Görevi; gerçek anlamda sektörün ihtiyacı olan ara kademe teknik elemanlarının öğretimini gerçekleştirmektir.

Yüksekokulun Organları: Yüksekokulların organları, yüksekokul müdürü, yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kuruludur.

Yüksekokul Müdürü: Yüksekokul müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir.

Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdüre vekâlet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir. Yüksekokul müdürü, bu kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

Yüksekokul Müdürünün Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

- Yüksekokul kurullarına başkanlık etmek, Yüksekokul kurullarının kararlarını uygulamak ve Yüksekokul birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde Yüksekokulun genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- Yüksekokulun ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, Yüksekokul bütçesi ile ilgili öneriyi Yüksekokul yönetim kurulunun görüşünü de aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- Yüksekokulun birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Yüksekokul Müdürü, Yüksekokulun kaynaklarının rasyonel bir şekilde kullanılması ve geliştirilmesinden, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasından, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasından, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinden, bütün faaliyetlerinin gözetim ve denetiminin yapılmasından, takip ve kontrol edilmesinden, sonuçlarının alınmasından ve raporlanmasından rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Yüksekokul Kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve okulu oluşturan bölüm veya anabilim dalı başkanlarından oluşur.

Yüksekokul Kurulunun Görevleri

- Yüksekokulun eğitim-öğretim bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
- Yüksekokul yönetim kuruluna üye seçmek,
- 2547 sayılı Kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

Yüksekokul Yönetim Kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdürce gösterilecek altı aday arasından yüksekokul kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

Yüksekokul Yönetim Kurulunun Görevleri

- Yüksekokul kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulamasında müdüre yardımcı olmak,
- Yüksekokulun eğitim-öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,

- Yüksekokulun yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- Müdürün Yüksekokul yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
- Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- 2547 sayılı Kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

Bölümler; meslek yüksekokulların amaç, kapsam ve nitelik yönünden bir bütün oluşturan ve ön lisans düzeyini içeren eğitim-öğretim, bilim ve sanat dallarında araştırma ve uygulama yapan birimlerdir. Yükseköğretim kurumları içinde bölüm açılmasına, birleştirilmesine veya kapatılmasına doğrudan veya üniversitelerden gelecek önerilere göre Yükseköğretim Kurulu karar verir.

Bölüm Başkanı, bölüm başkanı tarafından yönetilir. Bölüm başkanı; bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde yardımcı doçentler arasından fakültelerde dekanca, fakülteye bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine dekanca, rektörlüğe bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine rektörce üç yıl için atanır. Süresi biten başkan tekrar atanabilir.

Bölüm başkanı, görevi başında bulunamayacağı süreler için öğretim elemanlarından birini vekil olarak bırakır. Herhangi bir nedenle altı aydan fazla ayrılmalarda, kalan süreyi tamamlamak üzere aynı yöntemle yeni bir bölüm başkanı atanır. Bölüm başkanı, bölümün her düzeyde eğitim - öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur.

Öğretim Elemanları

Öğretim Üyesi Yükseköğretim kurumlarında ve bu kanundaki amaç ve ilkelere uygun biçimde önlisans, lisans ve lisansüstü düzeylerde eğitim-öğretim ve uygulamalı çalışmalar yapmak ve yaptırmak, proje hazırlıklarını ve seminerleri yönetmek, yükseköğretim kurumlarında, bilimsel araştırmalar ve yayımlar yapmak, ilgili birim başkanlığınca düzenlenecek programa göre, belirli günlerde öğrencileri kabul ederek, onlara gerekli konularda yardım etmek, bu kanundaki amaç ve ana ilkeler doğrultusunda yol göstermek ve rehberlik etmek, yetkili organlarca verilecek görevleri yerine getirmek, 2547 sayılı kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır. Öğretim Görevlileri; üniversitelerde ve bağlı birimlerinde bu Kanun uyarınca atanmış öğretim üyesi bulunmayan dersler veya herhangi bir dersin özel bilgi ve uzmanlık isteyen konularının eğitim-öğretim ve uygulamaları için, kendi uzmanlık alanlarındaki çalışma ve eserleri ile tanınmış kişiler, süreli veya ders saati ücreti ile görevlendirilebilirler. Öğretim görevlileri, ilgili yönetim kurullarının görüşleri alınarak fakültelerde dekanların, rektörlüğe bağlı bölümlerde bölüm başkanlarının önerileri üzerine ve rektörün onayı ile öğretim üyesi, öğretim üye yardımcısı ve öğretim görevlisi kadrolarına atanabilirler veya kadro şartı aranmaksızın ders saati ücreti veya sözleşmeli olarak istihdam edilebilirler. Öğretim üyesi kadrolarına öğretim görevlileri en çok iki yıl süre ile atanabilirler; bu süre sonunda işgal ettikleri kadroya başvuran öğretim üyesi bulunmadığı ve görevlerine devamda yarar görüldüğü takdirde aynı usulle yeniden atanabilirler. Atanma süresi sonunda görevleri kendiliğinden sona erer. Bunların yeniden atanmaları mümkündür. Bu takdirde ilk atama usulü uygulanır.

Yüksekokul Sekreteri her yüksekokulda yüksekokul müdürüne bağlı yüksekokul sekreteri bulunur. Sekretere bağlı büro ve iç hizmet görevlerini yapmak üzere gerekli görüldüğü takdirde, yeteri kadar müdür ve diğer görevliler çalıştırılır. Bunlar arasındaki iş bölümü Yüksekokul Müdürünün onayından sonra uygulanmak üzere ilgili sekreterce yapılır. Yüksekokul sekreteri oy hakkı olmaksızın kurullarda Raportörlük yapar.

1. Yönetmelik ve Yönergeler

Tablo 1. Yönetmelik ve Yönergeler Tablosu

S N	VZUATIN ADI	YÜRÜRLÜK	YÜRÜRLÜK
		TARİHİ	SAYISI
1	124 Sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname	21.11.1983	18228
2	2809 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu	04.11.1981	17506
3	2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu	10.09.1983	18161
4	2914 Sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu	11.10.1983	18190
5	4483 Sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun	04.12.1999	23896
6	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu	24.12.2003	25326
7	5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu	16.06.2006	26200
8	6245 Sayılı Harcırah Kanunu	18.02.1954	8637
9	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu	23.07.1965	12056
10	7126 Sayılı Sivil Savunma Kanunu	13.06.1958	9931
11	78 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname	16.09.1983	18167
12	Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Uygulama Yönergesi	28.04.2010	45-3
13	Bilimsel Araştırma Projeleri Hazırlama Değerlendirme ve İzleme Yönergesi	09.10.2020	191-2
14	Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesi	26.02.2013	77-26
15	Bina ve Tesislerin Yangından Korunmasına İlişkin Yönerge	09.10.2014	93-6
16	Çift Ana Dal ve Yan Dal Eğitimi Yapılmasına İlişkin Uygulama Esasları Yönergesi	24.02.2011	53-5
17	Devlet Memurlarına Verilecek Hastalık Raporları ile Hastalık ve Refakat İznine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	29.10.2011	28099
18	Devlet Memurlarının Şikâyet ve Müracaatları Hakkında Yönetmelik	12.01.1983	17926
19	Engelsiz Üniversite Birimi Yönergesi	29.08.2013	81-8
20	Etik Kurulu Yönergesi	28.06.2011	56-3
21	Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönergesi	10.07.2020	187-11
22	İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu Çalışma Usul ve Esasları Yönergesi	20.02.2020	179-5
23	Kalite Güvencesi Yönergesi	20.02.2020	179-4
24	Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlararası Kredi Transferi Yapılmasına İlişkin Uygulama Esasları Yönergesi	10.07.2020	187-10
25	Birim Kalite Komisyonu Yönergesi	30.12.2020	193-11
26	Elektronik Belge Yönetim Sistemi ve İmza Yetkileri Yönergesi	10.01.2019	158/3
27	Etkinlik Yönergesi	23.10.2018	152/11-3
28	Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Yönergesi	21.02.2019	161/1
29	Kayıt Yenileme Yönergesi	29.05.2014	89-8
30	Kişisel Verileri Koruma Komisyonu Yönergesi	30.12.2020	193-9
31	Öğrenci Konseyi Yönergesi	09.10.2020	191-1

32	Öğrenciler ile Mezunların Başarı Sıralamaları ve Verilecek Belgelere İlişkin Yönerge	29.05.2014	89-6
33	Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi	22.02.2013	43545
34	İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	20.02.2020	179-5
35	İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü Yönergesi	22.11.2019	174-3
36	Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri ile Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik.	13.04.2005,	25785
37	Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik	17.03.2006,	26111
38	Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	26.05.2006,	26179
39	Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık ve Kıyafetine Dair Yönetmelik	25.10.1982,	17849
40	Kariyer Yönlendirme ve Bilgilendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği	01.06.2012	68-1
41	Kütüphane Yönergesi	09.05.2012	67

42	Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü Yönergesi	25.12.2013	83-2
43	Meslek Yüksekokulları Staj Yönergesi	11.08.2016	114-3
44	Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi	25.12.2013	83-3
45	Öğrenci Toplulukları Kuruluş ve İşleyiş Yönergesi	13.10.2015	104/5
46	Öğrenci Yemek Bursu Yönergesi	26.07.2018	148/2
47	Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	31.07.2008	26953
48	Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi	16.02.2018	139-2
49	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	10.06.2020	31151
50	Taşınır Mal Yönetmeliği	18.01.2007	26407
51	Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönergesi	20.06.2013	2013-80-2
52	Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği	12.11.2005	25991
53	Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Sicil Yönetmeliği	25.04.1984	18382
54	Kurumsal Risk Yönetimi Yönergesi	25.05.2021	198-1

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

1.1- Taşınmazların Genel Dağılımı

Tablo 2: Toplam Alan/Mülkiyet Durumu

Yerleşke Adı	Mülkiyet Durumu (m ²)			2025Yılı
	Üniversite	Hazine	Diğer	Toplam Alan (m ²)
Tirebolu	2400			2400
Doğankent			4800	4800
TOPLAM				

1.2- Kapalı Alanların Kullanım Amacına Göre Dağılımı

Tablo 3: Kapalı Alanların Kullanım Amacına Göre Dağılımı

Yerleşke Adı	Hizmet Alanı (m ²)										Toplam Hizmet Alanı (m ²)
	Eğitim	Kütüphane	Sağlık	Barınma	Toplantı ve Konferans	Sosyal Alan	Spor	Yönetim	Tematik Ar. Lab.	Diğer	
Tirebolu	710									97	
Doğankent	510				101	157		181			949
TOPLAM											

1.3- Eğitim Alanları

Tablo 4: Eğitim Alanı Sayıları

Tirebolu Mehmet Bayrak MYO Ana Bina

Eğitim Alanı	Kapasite	Kapasite	Kapasite	Kapasite	Kapasite	Kapasite	Toplam
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251-Üzeri	
Amfi							
Sınıf	4	8					12
Atölye	3						3
Diğer (...)					1		1
TOPLAM							16

Doğankent Veysi Akın KOLOĞLU Ek Hizmet Binası

Eğitim Alanı	Kapasite	Kapasite	Kapasite	Kapasite	Kapasite	Kapasite	Toplam
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251-Üzeri	
Sınıf	4						4
Atölye(Lab.)	2						2
Diğer (Konf Sal)				1			1
TOPLAM							7

Tablo 5: Eğitim Alanlarının Dağılımı

Tirebolu Yerleşke

Eğitim Alanı		Kapasite (0–50 Kişilik (m ²))	Kapasite 51–75 (m ²)	Kapasite 76–100 (m ²)	Kapasite 101–150 (m ²)	Kapasite 151–250 (m ²)	Kapasite 251–Üzeri (m ²)	Toplam (m ²)
Amfi Alanı (m ²)								
Sınıf (m ²)		180	400					
Atölye (m ²)								
Toplantı Salonu (m ²)						275		
Diğer (.....)								
Labora- -tuvarlar	Eğitim Lab.	90						
	Sağlık Lab.							
	Araştırma Lab.							
	Diğer (.....)							
TOPLAM		270	400			275		

Doğankent Yerleşke

Eğitim Alanı		Kapasite (0–50 Kişilik (m ²))	Kapasite 51–75 (m ²)	Kapasite 76–100 (m ²)	Kapasite 101–150 (m ²)	Kapasite 151–250 (m ²)	Kapasite 251–Üzeri (m ²)	Toplam (m ²)
Amfi Alanı (m ²)								
Sınıf (m ²)		510						510
Atölye (m ²)								
Toplantı Salonu (m ²)					101			101
Diğer (.....)		181						181
Labora- -tuvarlar	Eğitim Lab.		165					165
	Sağlık Lab.							
	Araştırma Lab.							
	Diğer (.....)							
TOPLAM								957

1.4- Sosyal Alanlar

1.4.1. Yemekhane, Kantin ve Kafeterya

Tablo 6: Yemekhane ve Mutfaklar

Yemekhane-Mutfak Adı	Adet	Alanı	Kapasite
		(m2)	(Kişilik)
YEMEKHANELER			
Tirebolu myo		75	90
Toplam			
MUTFAKLAR			
Mutfak alanımız bulunmamaktadır.			
Toplam			

Tablo 7: Kantin/Kafeterya

Kantin/Kafeterya	Adet	Kapalı Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)
Tirebolu Yerleşkesi	1	55	40
Doğankent Yerleşkesi	1	45	30

Tablo 8: Toplantı/Konferans Salonları ve Faaliyet Sayısı

Toplantı/Salon Adı	Kapasite (Kişi)	Toplantı Salonu (Adet)	Konferans Salonu (Adet)	Bu Alanlarda Yapılan Faaliyet Sayısı
Tirebolu Yerleşkesi	160	1	1	14
Doğankent Yerleşkesi	120		1	9
TOPLAM				

Tablo 9: Spor Alanları

Açık/Kapalı Spor Alanları Adı (Futbol, Voleybol, Basketbol vb.)	Spor Salonu (Açık/Kapalı)	Sayı (Adet)	Alanı (m ²)
Açık/Kapalı Spor Hizmet alanımız bulunmamaktadır	-	-	

Tablo 10: Hizmet Alanları**Tirebolu Yerleşkesi**

	Ofis Sayısı	Alan(m ²)	Personel Sayısı
Akademik Personel	8	165	24
Akademik Yönetici	3	80	3
İdari Yönetici	1	20	1
İdari Personel	2	35	5
TOPLAM	14	300	33

Doğankent Yerleşkesi

	Ofis Sayısı	Alan(m ²)	Personel Sayısı
Akademik Personel	7	143	6
Akademik Yönetici	1	37	1
İdari Yönetici			
İdari Personel	1	20	2
TOPLAM	9	200	9

1.5- Taşınır Malzeme Listesi

Tablo 11: Tesis, Makina ve Cihazlar Grubu Tablosu

No	Saymanlık Kodu	Harcama Birimi Adı	Taşınır Grubu	Taşınır Adı	Ölçü Adı	Top lam
1	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	253.2.3.6.1-24	TEKSTİL MAKİNELERİ VE ALETLERİ	ADET	7
2	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	253.2.3.6.99-33	DİĞER EL SANATLARI ATÖLYESİ MAKİNE VE ALETLERİ	ADET	1
3	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	253.2.3.99-12	DİĞER ATÖLYE MAKİNELERİ VE ALETLERİ	ADET	1
4	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	253.2.5.13-13	KONDANSATÖRLER VE EKİPMANLARI	ADET	8
5	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	253.2.5.13-14	KONDANSATÖRLER VE EKİPMANLARI	ADET	18
6	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	253.2.5.99-34	DİĞER GÜÇ ELEKTRONİĞİ VE BASINÇLI MAKİNELER İLE ALETLERİ	ADET	62
7	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	253.3.1.1.2-13	ZEMİN SÜPÜRME MAKİNELERİ	ADET	1
8	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	253.3.1.4.1-1	ÜTÜ VE PRES MAKİNELERİ	ADET	3
9	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	253.3.1.99-5	DİĞER YIKAMA, TEMİZLEME VE ÜTÜLEME CİHAZ VE ARAÇLARI	ADET	1
10	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	253.3.2.1.1-1	BUZDOLAPLARI	ADET	1
11	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	253.3.6.3.7-2	BASKI DEVRE HAZIRLAMA DÜZENLERİ	ADET	1
12	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	253.3.7.6.9-1	MÜZİK ALETİ KESELERİ, KUTULARI VEYA AKSESUALARI	ADET	2

Tablo 12: Demirbaşlar Grubu Tablosu

No	Saymanlık Kodu	Harcama Birimi Adı	Taşınır Grubu	Taşınır Adı	Ölçü Adı	Toplam
1	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.1.1.3.1-2	ÇADIRLAR	ADET	2
2	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.1.2.1-1	BAYRAK VE FLAMALAR İLE İÇ MEKAN DİREKLERİ	ADET	27
3	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.1.2.1-5	BAYRAK VE FLAMALAR İLE İÇ MEKAN DİREKLERİ	ADET	8
4	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.1.2.1-5	BAYRAK VE FLAMALAR İLE İÇ MEKAN DİREKLERİ	ADET	12
5	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.1.2.1-8	BAYRAK VE FLAMALAR İLE İÇ MEKAN DİREKLERİ	ADET	1
6	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.1.2.1-11	BAYRAK VE FLAMALAR İLE İÇ MEKAN DİREKLERİ	ADET	2
7	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.1.2.1-12	BAYRAK VE FLAMALAR İLE İÇ MEKAN DİREKLERİ	ADET	5
8	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.1.2.1-18	BAYRAK VE FLAMALAR İLE İÇ MEKAN DİREKLERİ	ADET	14
9	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.1.2.1-19	BAYRAK VE FLAMALAR İLE İÇ MEKAN DİREKLERİ	ADET	20
10	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak	255.1.2.1-19	BAYRAK VE FLAMALAR İLE İÇ	ADET	1

		Meslek Yüksekokulu		MEKAN DİREKLERİ		
11	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.1.2.1-36	BAYRAK VE FLAMALAR İLE İÇ MEKAN DİREKLERİ	ADET	2
12	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.1.2.1-37	BAYRAK VE FLAMALAR İLE İÇ MEKAN DİREKLERİ	ADET	1
13	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.1.2.1-38	BAYRAK VE FLAMALAR İLE İÇ MEKAN DİREKLERİ	ADET	1
14	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.1.2.1-39	BAYRAK VE FLAMALAR İLE İÇ MEKAN DİREKLERİ	ADET	2
15	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.1.2.1-40	BAYRAK VE FLAMALAR İLE İÇ MEKAN DİREKLERİ	ADET	2
16	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.1.2.1-41	BAYRAK VE FLAMALAR İLE İÇ MEKAN DİREKLERİ	ADET	2
17	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.1.2.1-42	BAYRAK VE FLAMALAR İLE İÇ MEKAN DİREKLERİ	ADET	2
18	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.1.2.2-1	ATATÜRK BÜST, MASK, PANO VE POSTERLERİ	ADET	1
19	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.1.2.2-1	ATATÜRK BÜST, MASK, PANO VE POSTERLERİ	ADET	6
20	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.1.2.2-4	ATATÜRK BÜST, MASK, PANO VE POSTERLERİ	ADET	1
21	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.1.2.5-1	METAL ÇELENKLER	ADET	2
22	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.1.1.1.1-10	BİLGİSAYAR KASALARI	ADET	23
23	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.1.1.1.1-52	BİLGİSAYAR KASALARI	ADET	10
24	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.1.1.1.1-65	BİLGİSAYAR KASALARI	ADET	25
25	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.1.1.1.2-1	THİN CLİENT İNCE İSTEMCİ	ADET	3
26	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak	255.2.1.1.1.3-6	EKRANLAR	ADET	23

		Meslek Yüksekokulu				
27	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.1.1.1.3-26	EKRANLAR	ADET	10
28	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.1.1.2-10	DİZÜSTÜ BİLGİSAYARLAR	ADET	13
29	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.1.1.2-49	DİZÜSTÜ BİLGİSAYARLAR	ADET	2
30	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.1.1.2-76	DİZÜSTÜ BİLGİSAYARLAR	ADET	1
31	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.1.1.2-82	DİZÜSTÜ BİLGİSAYARLAR	ADET	1
32	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.1.1.2-102	DİZÜSTÜ BİLGİSAYARLAR	ADET	8
33	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.1.1.5-3	TÜMLEŞİK (ALL İN ONE) BİLGİSAYARLAR	ADET	3
34	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.1.1.5-5	TÜMLEŞİK (ALL İN ONE) BİLGİSAYARLAR	ADET	1
35	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.1.1.5-6	TÜMLEŞİK (ALL İN ONE) BİLGİSAYARLAR	ADET	15
36	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.1.1.5-12	TÜMLEŞİK (ALL İN ONE) BİLGİSAYARLAR	ADET	9
37	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.1.1.5-22	TÜMLEŞİK (ALL İN ONE) BİLGİSAYARLAR	ADET	7
38	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.1.1.5-27	TÜMLEŞİK (ALL İN ONE) BİLGİSAYARLAR	ADET	2
39	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.2.1.3-6	LAZER YAZICILAR	ADET	7
40	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.2.1.8-9	ÇOK FONKSİYONLU YAZICILAR	ADET	2
41	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.2.1.8-36	ÇOK FONKSİYONLU YAZICILAR	ADET	1
42	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak	255.2.2.1.8-45	ÇOK FONKSİYONLU YAZICILAR	ADET	2

		Meslek Yüksekokulu				
43	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.2.1.8-49	ÇOK FONKSİYONLU YAZICILAR	ADET	1
44	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.2.1.8-51	ÇOK FONKSİYONLU YAZICILAR	ADET	1
45	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.2.1.8-66	ÇOK FONKSİYONLU YAZICILAR	ADET	2
46	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.2.1.8-67	ÇOK FONKSİYONLU YAZICILAR	ADET	1
47	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.2.1.13-18	BARKOD YAZICILAR VE OKUYUCULAR, OPTİK OKUYUCULAR	ADET	1
48	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.2.1.14-1	ÜÇ BOYUTLU YAZICILAR	ADET	1
49	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.3.1-1	FOTOKOPİ MAKİNELERİ	ADET	1
50	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.3.1-2	FOTOKOPİ MAKİNELERİ	ADET	1
51	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.3.1-18	FOTOKOPİ MAKİNELERİ	ADET	1
52	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.3.1-21	FOTOKOPİ MAKİNELERİ	ADET	2
53	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.3.5-1	TEKSİR MAKİNELERİ	ADET	1
54	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.4.1.1-1	SABİT TELEFONLAR	ADET	3
55	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.4.1.3-2	TELSİZLER	ADET	2
56	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.4.1.4-8	CEPTELEFONLARI	ADET	1
57	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.4.1.6-4	IP TELEFONLAR	ADET	1
58	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak	255.2.4.3.1-1	MODEMLER SDH VE ERİŞİM	ADET	9

		Meslek Yüksekokulu		CİHAZLARI		
59	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.4.3.2-1	SWİCHLER ANAHTARLAR	ADET	2
60	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.4.3.2-4	SWİCHLER ANAHTARLAR	ADET	1
61	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.4.3.2-5	SWİCHLER ANAHTARLAR	ADET	2
62	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.5.1.1-1	PROJEKTÖRLER PROJEKSİYON CİHAZLARI	ADET	11
63	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.5.1.1-7	PROJEKTÖRLER PROJEKSİYON CİHAZLARI	ADET	1
64	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.5.1.1-24	PROJEKTÖRLER (PROJEKSİYON CİHAZLARI)	ADET	3
65	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.5.1.1-38	PROJEKTÖRLER (PROJEKSİYON CİHAZLARI)	ADET	1
66	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.5.1.1-45	PROJEKTÖRLER (PROJEKSİYON CİHAZLARI)	ADET	1
67	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.5.1.1-47	PROJEKTÖRLER (PROJEKSİYON CİHAZLARI)	ADET	3
68	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.5.1.1-57	PROJEKTÖRLER (PROJEKSİYON CİHAZLARI)	ADET	2
69	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.5.2.1-1	MÜZİK ÇALARLAR VE KAYDEDİCİLER İLE DONANIMLARI	ADET	1
70	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.5.2.2-3	TELEVİZYONLAR	ADET	1
71	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.5.3.4.3-1	MÜZİK VE ANONS SİSTEMLERİ	ADET	3
72	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.5.3.6.2-8	MİKROFONLAR	ADET	1
73	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.5.3.6.5-6	KABLOSUZ MİKROFON ALICI VERİCİ SİSTEMLERİ	ADET	1
74	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak	255.2.99.2.3-1	KATALİTİKLER	ADET	3

		Meslek Yüksekokulu				
75	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.99.2.5-3	KLİMALAR	ADET	1
76	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.99.2.5-104	KLİMALAR	ADET	2
77	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.2.99.7.1-1	MÜHÜRLER	ADET	2
78	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.1.1-2	DOSYA DOLAPLARI	ADET	1
79	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.1.1-7	DOSYA DOLAPLARI	ADET	3
80	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.1.1-11	DOSYA DOLAPLARI	ADET	3
81	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.1.1-14	DOSYA DOLAPLARI	ADET	2
82	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.1.1-15	DOSYA DOLAPLARI	ADET	4
83	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.1.1-17	DOSYA DOLAPLARI	ADET	3
84	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.1.1-20	DOSYA DOLAPLARI	ADET	25
85	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.1.1-22	DOSYA DOLAPLARI	ADET	2
86	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.1.1-50	DOSYA DOLAPLARI	ADET	16
87	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.1.1-51	DOSYA DOLAPLARI	ADET	13
88	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.1.1-52	DOSYA DOLAPLARI	ADET	2
89	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.1.1-53	DOSYA DOLAPLARI	ADET	2
90	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak	255.3.1.1.4-6	SOYUNMA DOLAPLARI	ADET	2

		Meslek Yüksekokulu				
91	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.1.11-27	KİTAPLIKLAR	ADET	5
92	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.2.1-2	BİLGİSAYAR MASALARI	ADET	16
93	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.2.1-8	BİLGİSAYAR MASALARI	ADET	40
94	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.2.1-15	BİLGİSAYAR MASALARI	ADET	30
95	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.2.2-15	TOPLANTI MASALARI	ADET	1
96	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.2.2-31	TOPLANTI MASALARI	ADET	2
97	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.2.2-32	TOPLANTI MASALARI	ADET	1
98	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.2.3-3	ÇALIŞMA MASALARI	ADET	5
99	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.2.3-23	ÇALIŞMA MASALARI	ADET	3
100	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.2.3-27	ÇALIŞMA MASALARI	ADET	3
101	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.2.3-35	ÇALIŞMA MASALARI	ADET	1
102	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.2.3-36	ÇALIŞMA MASALARI	ADET	1
103	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.2.3-38	ÇALIŞMA MASALARI	ADET	5
104	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.2.3-48	ÇALIŞMA MASALARI	ADET	13
105	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.2.3-99	ÇALIŞMA MASALARI	ADET	2
106	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak	255.3.1.2.3-100	ÇALIŞMA MASALARI	ADET	7

		Meslek Yüksekokulu				
107	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.2.3-101	ÇALIŞMA MASALARI	ADET	6
108	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.2.3-102	ÇALIŞMA MASALARI	ADET	6
109	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.2.3-103	ÇALIŞMA MASALARI	ADET	18
110	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.2.3-104	ÇALIŞMA MASALARI	ADET	9
111	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.2.3-105	ÇALIŞMA MASALARI	ADET	3
112	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.3.1-16	ÇALIŞMA KOLTUKLARI	ADET	26
113	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.3.1-20	ÇALIŞMA KOLTUKLARI	ADET	1
114	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.3.1-27	ÇALIŞMA KOLTUKLARI	ADET	7
115	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.3.1-38	ÇALIŞMA KOLTUKLARI	ADET	1
116	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.3.1-40	ÇALIŞMA KOLTUKLARI	ADET	14
117	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.3.1-57	ÇALIŞMA KOLTUKLARI	ADET	5
118	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.3.1-84	ÇALIŞMA KOLTUKLARI	ADET	5
119	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.3.1-85	ÇALIŞMA KOLTUKLARI	ADET	21
120	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.3.1-86	ÇALIŞMA KOLTUKLARI	ADET	47
121	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.3.2-1	MİSAFİR KOLTUKLARI	ADET	11
122	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak	255.3.1.3.2-20	MİSAFİR KOLTUKLARI	ADET	6

		Meslek Yüksekokulu				
123	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.3.2-23	MİSAFİR KOLTUKLARI	ADET	2
124	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.3.2-26	MİSAFİR KOLTUKLARI	ADET	4
125	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.3.2-28	MİSAFİR KOLTUKLARI	ADET	2
126	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.3.2-29	MİSAFİR KOLTUKLARI	ADET	2
127	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.3.2-30	MİSAFİR KOLTUKLARI	ADET	1
128	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.3.2-34	MİSAFİR KOLTUKLARI	ADET	20
129	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.3.2-61	MİSAFİR KOLTUKLARI	ADET	20
130	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.3.2-62	MİSAFİR KOLTUKLARI	ADET	3
131	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.3.3-17	BEKLEME KOLTUKLARI	ADET	10
132	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.3.3-19	BEKLEME KOLTUKLARI	ADET	4
133	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.3.3-42	BEKLEME KOLTUKLARI	ADET	4
134	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.3.99-14	DİĞER KOLTUKLAR	ADET	120
135	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.4.2-1	İSTİFLENEBİLEN SANDALYELER	ADET	140
136	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.4.5-16	KONFERANS/SEMİNER TİPİ SANDALYELER	ADET	40
137	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.4.99-11	DİĞER SANDALYELER	ADET	22
138	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak	255.3.1.5.1-1	METAL TABURELER	ADET	50

		Meslek Yüksekokulu				
139	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.7-1	SEHPALAR	ADET	7
140	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.7-3	SEHPALAR	ADET	3
141	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.7-10	SEHPALAR	ADET	3
142	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.7-14	SEHPALAR	ADET	11
143	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.7-16	SEHPALAR	ADET	25
144	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.7-37	SEHPALAR	ADET	5
145	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.7-38	SEHPALAR	ADET	17
146	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.8-1	ETAJERLER VE KESONLAR	ADET	2
147	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.8-5	ETAJERLER VE KESONLAR	ADET	3
148	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.8-6	ETAJERLER VE KESONLAR	ADET	3
149	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.9-1	PANOLAR	ADET	3
150	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.1.99-16	DİĞER BÜRO MOBİLYALARI	ADET	1
151	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.2.2.3-1	KOLTUK TAKIMLARI	ADET	2
152	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.5.1-1	KÜRSÜLER	ADET	8
153	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.5.2-1	YAZI TAHTALARI	ADET	3
154	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak	255.3.5.2-4	YAZI TAHTALARI	ADET	2

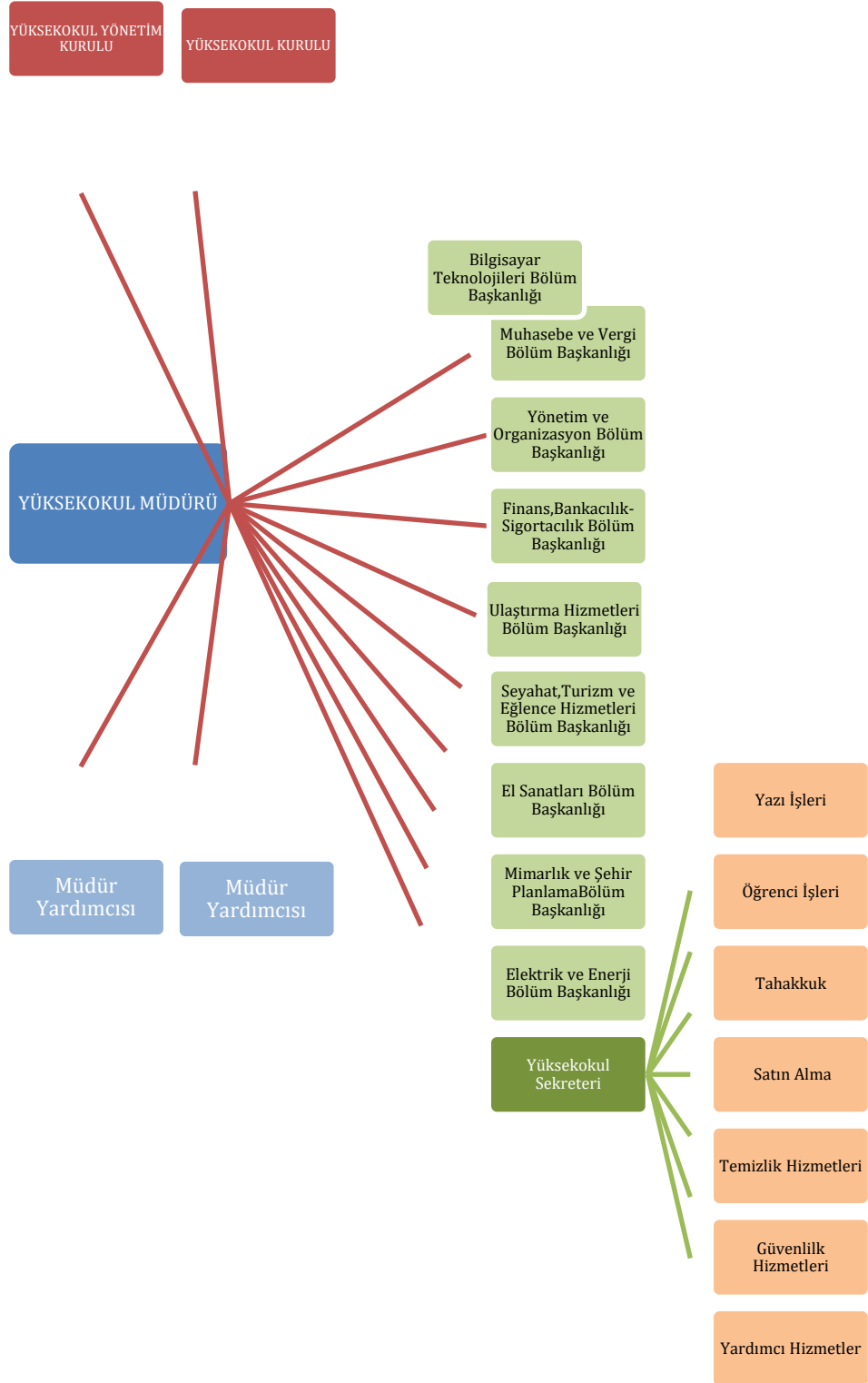
		Meslek Yüksekokulu				
155	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.5.2-18	YAZI TAHTALARI	ADET	2
156	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.3.5.2-25	YAZI TAHTALARI	ADET	7
157	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.7.1.5.2-1	KİTAPLIKLAR	ADET	3
158	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.7.2.1.5-2	MEVZUAT KİTAPLARI	ADET	1
159	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.7.2.1.6-1	DİĞER KİTAPLAR	ADET	2069
160	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.7.2.99-98	DİĞER BASILI YAYINLAR	ADET	1
161	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.7.2.99-110	DİĞER BASILI YAYINLAR	ADET	1
162	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.7.2.99-174	DİĞER BASILI YAYINLAR	ADET	1
163	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.7.2.99-274	DİĞER BASILI YAYINLAR	ADET	1
164	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.7.2.99-649	DİĞER BASILI YAYINLAR	ADET	1
165	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.7.2.99-652	DİĞER BASILI YAYINLAR	ADET	1
166	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.7.2.99-678	DİĞER BASILI YAYINLAR	ADET	1
167	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.7.2.99-902	DİĞER BASILI YAYINLAR	ADET	1
168	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.7.2.99-996	DİĞER BASILI YAYINLAR	ADET	1
169	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.7.2.99-1069	DİĞER BASILI YAYINLAR	ADET	1
170	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak	255.7.2.99-1070	DİĞER BASILI YAYINLAR	ADET	1

		Meslek Yüksekokulu				
171	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.7.2.99-1076	DİĞER BASILI YAYINLAR	ADET	1
172	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.7.2.99-1118	DİĞER BASILI YAYINLAR	ADET	1
173	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.7.2.99-1761	DİĞER BASILI YAYINLAR	ADET	1
174	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.7.2.99-1882	DİĞER BASILI YAYINLAR		1
175	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.7.2.99-2145	DİĞER BASILI YAYINLAR		1
176	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.7.2.99-2466	DİĞER BASILI YAYINLAR		1
177	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.7.2.99-2486	DİĞER BASILI YAYINLAR		1
178	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.7.2.99-2635	DİĞER BASILI YAYINLAR		1
178	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.7.2.99-2689	DİĞER BASILI YAYINLAR		1
179	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.7.2.99-2869	DİĞER BASILI YAYINLAR		1
180	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.7.2.99-2887	DİĞER BASILI YAYINLAR		1
181	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.7.2.99-2895	DİĞER BASILI YAYINLAR		1
182	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.7.2.99-2904	DİĞER BASILI YAYINLAR		1
183	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.7.2.99-2911	DİĞER BASILI YAYINLAR		1
184	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.8.1.1.1-1	SIRALAR		86

185	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.8.1.1.1-13	SIRALAR		5
186	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.8.1.1.1-26	SIRALAR		9
187	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.8.1.1.1-27	SIRALAR		53
188	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.8.1.1.1-28	SIRALAR		9
189	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.8.1.1.1-29	SIRALAR		15
190	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.8.1.1.1-30	SIRALAR		130
191	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.8.1.1.1-31	SIRALAR		20
192	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.8.1.1.1-48	SIRALAR		148
193	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.8.1.1.2-1	MASALAR		4
194	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.9.2.8-1	MASA TENİSİ SPORUNDA KULLANILAN DEMİRBAŞLAR		1
195	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.10.2.2.1-1	TURNİKELİ GEÇİŞ SİSTEMLERİ		1
196	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.10.2.2.1-3	TURNİKELİ GEÇİŞ SİSTEMLERİ		1
197	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.10.2.2.1-4	TURNİKELİ GEÇİŞ SİSTEMLERİ		1
198	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.10.2.3.2-1	EL TİPİ METAL DEDEKTÖRLERİ		1
199	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.10.2.3.11-1	ARAÇ ALTI İNCELEME DEDEKTÖRLERİ		1
200	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.10.2.5.99-1	DİĞER GÜVENLİK KAMERA SİSTEMLERİ		6

201	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.10.2.5.99-2	DİĞER GÜVENLİK KAMERA SİSTEMLERİ		7
202	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.10.3.1.1-5	YANGIN SÖNDÜRME CİHAZLARI		6
203	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.10.3.1.3-1	YANGIN SÖNDÜRME SİSTEMLERİ		4
204	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.10.3.2.1-1	YANGIN DOLAPLARI		3
205	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.11.2.1-1	PANOLAR		1
206	28728	Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu	255.1.1.3.1-2	ÇADIRLAR		2

2- Teşkilat Yapısı



3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

3.1- Bilişim Kaynakları

Tablo 13: Bilgisayarlar

Cinsi	Öğrenci (Adet)	Akademik Personel (Adet)	İdari Personel (Adet)	Toplam
Masa Üstü Bilgisayarlar	60	29	6	95
Taşınabilir Bilgisayarlar		25		25
Toplam	60	54	6	120

3.2. Kütüphane Kaynakları

Tablo 14: Kütüphane Kaynaklarının Dağılımı

Koleksiyon Türü		Birim Kütüphane
		2025 yılı koleksiyon sayısı
Basılı Kitap	Satın Alınan	
	Bağış	2070
e-Kitap	Satın Alınan	
	Abonelik	
	Bağış	
Basılı Dergi	Satın Alınan (Abonelik)	25
	Bağış	
e-dergi	Satın Alınan (Abonelik)	
	Bağış	
Tez	Basılı	
	Elektronik(Abone)	
	DVD	
	Görme Engelli Koleksiyonu	
El Yazması Eser		
Basılı Nadir Eser		
Dijital Taranmış Kaynak		
Veritabanı Sayısı	Abonelik	
	Bağış	
	EKUAL	
	Toplam	

4- İnsan Kaynakları

Tablo 15: Toplam Personel Dağılımı

			Kadrolu Personel								4-d Sürekli İşçiler							
			Akademik Personel		İdari Personel		Geçici İşçi		Sözleşmeli Personel		Güvenlik Hizmetleri		Temizlik Hizmetleri		Diğer Hizmetler			
			Sayı	Dağılım %	Sayı	Dağılım %	Sayı	Dağılım %	Sayı	Dağılım %	Sayı	Dağılım %	Sayı	Dağılım %	Sayı	Dağılım %	Sayı	Dağılım %
P e r s o n e l S a y ı s ı	K	2023	12		1				-		1		-				14	
		2024	11		1				-		-		-				12	
		2025	11		1				-		-		-				12	
	E	2023	22		5				-		4		2				33	
		2024	26		6				2		4		2				40	
		2025	24		6				2		4		2				38	
	TOPLAM	2023	34		6				2		5		2				47	
		2024	37		7				2		4		2				52	
		2025	35		7				2		4		2				50	

Tablo 16: Yönetici Personel Dağılımı Tablosu

Yönetici Kadrosu	Kadın			Erkek			2025 Yılı
	2023	2024	2025	2023	2024	2025	TOPLAM
Yüksekokul Müdürü	1	1	1	-	-	-	1
Yüksekokul Müdür Yardımcısı	-	-	-	2	2	2	2
Yüksekokul Sekreteri				1	1	1	1
Toplam	1	1	1	3	3	3	4
2025 Yılı Kadın Yönetici Oranı (%)							
2025 Yılı Erkek Yönetici Oranı (%)							

4.1- Akademik ve İdari Personel

Tablo 17: Akademik/İdari Personelin Dağılımı

Hizmet Sınıflandırması		2025 Yılı		Yıllara Göre Akademik Personel Sayıları			Artış/Azalış Oranı % (Bir önceki yıla göre artış oranı)	Personel Dağılım Oranı % (Toplam personelin yüzde kaç Prof./Doç. vb)
		Kadın	Erkek	2023	2024	2025		
Öğretim Üyesi	Profesör							
	Doçent	-	1	-	1	1		
	Dr. Öğr.Üyesi	3	3	4	4	6		
Öğretim Görevlisi (Dr. Dahil)		8	20	36	37	28		
Yükseköğretim Sekreteri		-	1	1	1	1		
Bilgisayar İşletmeni		1	4	4	4	5		
Teknisyen		-	1	1	1	1		
Destek Personeli		-	2	-	2	2		
Toplam		12	32	46	50	44		

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

Tablo 18: Akademik Birim ve Program Bilgileri

Akademik Birimler		Akademik Birim Sayısı	Program Sayısı	Öğrenci Sayısı		
				Kadın	Erkek	Toplam
Fakülte	Bölüm					
	Program					
	Çift Anadal					
	Yan Dal					
Enstitü	Ana Bilim Dalı					
	Ana Sanat Dalı					
	Program: Yüksek Lisans					
	Program: Doktora					
	Program: Sanatta Yeterlik					
Konservatuvar	Bölüm					
	Sanat Dalı					
	Program: Lisans					
	Program: Çift Anadal					
	Program: Yan Dal					
Yüksekokul	Bölüm					
	Program					
	Çift Anadal					
	Yan Dal					
Meslek Yüksekokulu	Bölüm	7		583	697	1280
	Program		10	583	697	1280
Toplam		7	10	583	697	1280

5.1.1- Öğrenci Sayısı

Tablo 19: Öğrenci Sayıları (Okul Bazlı)

GİRESUN ÜNİVERSİTESİ	Normal Öğretim Öğrenci Sayısı				İkinci Öğretim Öğrenci Sayısı				Toplam Öğrenci Sayısı		
	T.C Uyruklu Öğrenci		Uluslararası Öğrenci		T.C Uyruklu Öğrenci		Uluslararası Öğrenci				
TİREBOLU MB MYO	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Toplam
	583	697							583	697	1280
GENEL TOPLAM	583	697							583	697	1280

5.1.2- Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı

Tablo 20: Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı (Ek kontenjanlar dahil)

Bölüm/Program Adı	YÖK Tarafından Verilen Kontenjan Sayısı	Yerleşen Öğrenci Sayısı	Boş Kalan	Doluluk Oranı (%)
Alternatif Enerji Kaynakları Tekn.	36	32	4	88,89
Bankacılık ve Sigortacılık	30	27	3	90,00
Bilgisayar Programcılığı	68	65	3	95,59
Elektrik Enerjisi Üretim,İletim ve Dağ.	33	32	1	96,97
Maliye	50	42	8	84,00
Muhasebe ve Vergi Uyg.	35	30	5	85,71
Posta Hizmetleri	63	54	9	85,71
Sağlık Kurumları İşl.	35	33	2	94,29
Turizm ve Sey.Hiz.	33	27	6	81,82
Web Tasarımı ve Kodlama	34	32	2	94,12
Toplam				

5.1.3-Yatay Geçişle Üniversitemize Gelen Öğrencilerin Sayıları

Tablo 21: Yatay ve Dikey Geçiş ile Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı

KURUMLARARASI ve BİRİMLERARASI GEÇİŞ TAKİP FORMU						
Merkezi Yerleştirme Puanına Göre						
SN	Yerleştirme Yapılan Fakülte/Yüksekokul/MYO Adı	Bölüm/Prog. Adı	Belirlenen Kontenjan Sayısı	Tercih Yapan Öğrenci Sayısı	Asil Yerleşen Öğrenci Sayısı	Yedek Yerleşen Öğrenci Sayısı
1	Tirebolu MB MYO	Elektrik Enerjisi Üretim İletim D	3	5	1	0
2	Tirebolu MB MYO	Bilgisayar Prog.	3	6	3	1
3	Tirebolu MB MYO	Sağlık Kur.İşl.	3	3	2	0
4	Tirebolu MB MYO	Bankacılık Sigortacılık	3	1	1	0
5	Tirebolu MB MYO	Maliye	3	1	1	0
6	Tirebolu MB MYO	Turizm ve Sey.İşl.	3	1	0	0
7	Tirebolu MB MYO	Muhasebe ve Vergi Uyg.	3	4	2	0
Ara Toplam			21	21	10	1
Not Ortalamasına Göre						
SN	Yerleştirme Yapılan Fakülte/Yüksekokul/MYO Adı	Bölüm/Program Adı	Kontenjan Sayısı	Tercih Yapan Öğrenci Sayısı	Asil Yerleşen Öğrenci Sayısı	Yedek Yerleşen Öğrenci Sayısı
1						
2						
3						
Ara Toplam			0	0	0	0

5.1.4- Öğrencilere İlişkin Veriler

Tablo 22: Birim Bazlı Öğretim Elemanı/Öğrenci/Mezun Sayılarına İlişkin Veriler

Birim/Bölüm	Öğretim Elemanı Sayısı (a)	Öğrenci Sayısı (b)	Mezun Sayısı (c)	Öğrenci sayısının Öğretim elemanı Sayısına Oranı b/a	Mezun Öğrenci Sayısının Öğrenci Sayısına Oranı c/b
Tirebolu MB MYO	35	1280	184	36	0,14
Toplam					

5.2 Araştırma Geliştirme Hizmetleri

Tablo 34 de veriler bildirilmiştir.

5.5 İdari Hizmetler

Tablo 34 de veriler bildirilmiştir.

5.6 Diğer Hizmetler

Tablo 23: Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Başarı Ödülleri Alan Kişi Sayısı

Ödül türü	2025
Bilim Teşvik Ödülü	
Eğitime Katkı Ödülü	
Topluma Hizmet Ödülü	
.....	
Toplam Ödül	

Tablo 24: Yürürlükte Olan Kamu, Özel ve STK Kurum ve Kuruluşlar ile Yapılan İşbirliği Protokolleri

S.N.	İş Birliği Yapılan Kurum-Kuruluş Adı	Anlaşmanın İçeriği/Konusu	İmzalanma Tarihi	Yürürlük süresi (Bitiş Tarihi)
1		Herhangi bir protokol bulunmamaktadır.		
2				
3				
...				

Tablo 25: 2025 Yılında Yapılan Toplumsal Sorumluluk Projeleri ve Faaliyetleri (Alt Birimler Dahil)

Proje Adı	Yürüten Birim	Faaliyete Katılan Akademik Personel Sayısı	Faaliyete Katılan Öğrenci Sayısı

Tablo 26: 2025 Yılı Sertifika ve Hizmet İçi Eğitim Programları

Programı Düzenleyen Birim Adı	Program Adı	Program Toplam Saati	Katılımcı Sayısı		
			Kurum İçi	Kurum Dışı	Toplam

Tablo 27: Eğitimcilerin Eğitimi Programı

Düzenleyen Birim Adı	Program Adı	Eğitim Alan Öğretim Elemanı		
		Kurum İçi Eğitim Alan Personel Sayısı	Kurum Dışı Eğitim Alan Personel Sayısı	Toplam

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

D- Diğer Hususlar

Genel Bilgiler:

1.1 Diğer Faaliyet Bilgileri

1.1.1. Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantılar

Tablo 28: Faaliyet/Etkinlik Bilgileri Tablosu

Faaliyet Türü	Sayısı
Sempozyum ve Kongre	
Konferans	4
Panel	
Seminer	
Açık Oturum	
Söyleşi	
Tiyatro	
Konser	
Sergi	
İmza Günü	
Teknik Gezi	
Eğitim Semineri	
Eğlence/Şenlik Türü Etkinlik	
Akademik Kurul	4
Kariyer Günü	
Kitap Yazarlığı	
TV Programı	

1.1.2. Spor Faaliyetleri

Tablo 29: Sporcu Bilgileri

Açıklamalar	Katılım Sağlanan Spor Dalı Sayısı	Müsabakalara Katılan Sporcu Sayısı	Kazanılan Madalya Sayısı
Personel			
Öğrenci			
Milli Sporcu Öğrenci			
Toplam			

II- AMAÇ ve HEDEFLER

Bu bölümde, birimin stratejik amaç ve hedeflerine, faaliyet yılı önceliklerine ve izlenen temel ilke ve politikalarına yer verilir.

A. Temel Politika ve Öncelikler

B. İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler

Tablo 30: Giresun Üniversitesi 2025-2029 Stratejik Plan Amaç ve Hedefleri Tablosu

AMAÇLAR	HEDEFLER
A1. Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek	H1.1 Katılımcı liderlik anlayışıyla kurum kültürüne katkı sağlayacak faaliyetlerin artırılması H1.2 Kurumun öğrenen örgüt ve dönüşüm kapasitesinin artırılması H1.3 Kurumun iç ve dış kalite güvencesi mekanizmalarının geliştirilmesi H1.4 Kurumun uluslararasılaşma alanındaki etkinliğinin artırılması
A2. Eğitim ve Öğretim Faaliyetlerinin Kalitesini Artırmak	H2.1 Öğrencilerin beceri alanlarına göre çok yönlü geliştirilmesi H2.2 Öğretim elemanlarının yetkinliklerinin artırılması H2.3 Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamaların artırılması H2.4 Programların tasarımı ve uygulama süreçlerinin etkinliğinin artırılması H2.5 Eğitim ve öğretime ilişkin öğrenme kaynaklarının ve fiziksel altyapının iyileştirilmesi
A3. Araştırma ve Geliştirme Faaliyetlerini Güçlendirmek	H3.1 Araştırma süreçlerinin izlenmesi ve iyileştirilmesinin sağlanması H3.2 Ulusal ve uluslararası Ar-Ge proje sayısının artırılması H3.3 Üniversitenin girişimcilik ve yenilikçilik kapasitesinin artırılması H3.4 Ulusal ve uluslararası yayın sayısının artırılması H3.5 Üniversitede Ar-Ge ve proje kültürünün geliştirilmesi
A4. Paydaşlar ile Toplumsal Katkı Faaliyetlerini Güçlendirmek	H4.1 Toplumsal katkı performansının artırılması H4.2 Topluma yönelik kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlerin artırılması H4.3 Toplumsal sorunlara çözüm odaklı sosyal sorumluluk faaliyetlerinin artırılması H4.4 Paydaşların memnuniyetinin artırılması
A5. İhtisaslaşma Alanındaki Çalışmaların Niceliğini ve Niteliğini Artırmak	H5.1 İhtisaslaşma alanı ile ilgili çalışmaların artırılması H5.2 Fındık üretiminde tarımsal teknoloji kullanımı için Ar-Ge çalışmalarının artırılması H5.3 Katma değerli fındık ürünlerinin geliştirilmesi

C. Diğer Hususlar

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

Tablo 31: 2025 Yılı Bütçesinin Ekonomik Sınıflandırmanın İkinci Düzeyine Göre Gerçekleşmesi

(Ekonomik Sınıflandırma)	KBÖ (1)	TOPLAM ÖDENEK (2)	HARCAMA (3)	Oran (3/2)
01. Personel Giderleri				
01.1. Memurlar	25.038.000	41.263.000	40.851.955	%99
01.2. Sözleşmeli Personel	700.000	1.153.000	1.146.501	%99,44
01.3. İşçiler				
01.4. Gecici personel				
01.5. Diğer Personel				
02. SGK. Dev. Prim. Giderleri				
02.1. Memurlar	2.975.000	4.290.000	4.277.010	%99,7
02.2. Sözleşmeli Personel	50.000	135.140	134.471	%99,5
02.3. İşçiler				
02.4. Gecici personel				
02.5. Diğer Personel				
03. Mal ve Hizmet Alım Giderleri				
03.1. Üretime Yönelik Mal ve Malz. Alımları				
03.2. Tüketime Yön. Mal ve Malz. Alımları	300.000	691.055	682.789	%98,80
03.3. Yolluklar	12.000	24.500	21.103	%86,14
03.4. Görev Giderleri				
03.5. Hizmet Alımları				
03.6. Temsil Ve Tanıtma Giderleri				
03.7. Menkul Mal Alım, Bak. ve On. Giderleri				
03.8. Gayrimenkul Mal Bak. ve On. Giderleri	0	7500	7500	%100
05. Cari Transferler				
05.1. Görev Zararları				
05.3. Kar Amacı Güdmeyen ku.Ypl.Trf.				
05.4. Hane Halkına Yapılan Transferler				
06. Sermaye Giderleri				

Derslik ve Merkezi Birimler Projesi				
06.5.Tıp Fak. Morfoloji Binası Alt Projesi				
06.5. Spor Bilimleri Fakültesi Alt Projesi				
Kampüs Altyapısı Projesi				
Çeşitli Ünitelerin Etüt Projesi				
Muhtelif İşler Projesi				
06.1. Makine Techizat Alımları Alt Projesi				
06.7. Gayrimenkul Bakım Onarım Alt Projesi				
06.6. Menkul Mal. Bakım On. Alt Projesi				
06.3.Bilgi ve İletişim Tek. Alt Projesi				
06.5. Engellilerin Erişebilirliği Alt Projesi				
Yayın Alımı Projesi				
06.1.Elektronik Yayın Alımı				
06.1.Basılı Yayın Alımı				
Açık ve Kapalı Spor Salonu Projesi				
06.1.Makine Techizat Alımı Alt Projesi				
06.5.Spor Salonu Yapımı Alt Projesi				
TOPLAM	29.075.000	47.564.195	47.121.329	%98,16

Tablo 32: Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları Ekonomik Kodunun Dördüncü Düzey Harcamaları

Ekonomik Kod (4. Düzey)	Ölçü Birimi	Harcama Miktarı	Harcama Tutarı
03.2.1.01 Kırtasiye Alımları	Adet	2	114.168
03.2.1.02 Büro Malz.Alımları	Adet		
03.2.1.03 Periyodik Yayın Alımları			
03.2.1.04 Diğer Yayın Alımları			
03.2.1.05 Baskı ve Cilt Giderleri			
03.2.1.90 Diğ. Kır. ve Büro Malz. Al.			
03.2.2.01 Su Alımları	m3	6.950	130.712,86
03.2.2.02 Temizlik Malz. Alımları			
03.2.3.01 Yakacak Alımları	kg/ton/m3		
03.2.3.02 Akaryakıt ve Yağ Alımları	litre	300	16632
03.2.3.03 Elektrik Alımları	Kwh	47.253,94	263.661
03.2.4.01 Yiyecek Alımları			
03.2.4.0 İçecek Alımları			
03.2.4.03 Yem Alımları			
03.2.4.90 Diğer Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları			
03.2.5.01 Giyecek Alımları			
03.2.5.02 Spor Malzemesi Alımları			
03.2.5.03 Tören Malzemesi Alımları			
03.2.5.90 Diğer Giyim Kuşam Alımları			
03.2.6.01Lab. Malz. ile Kimy. ve Tem. Mal. Alım.			
03.2.6.02 Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları			
03.2.6.90 Diğer Özel Malzeme Alımları			
03.2.7.09 Güvenlik ve Sav. İlişkin Gider Giderler			
03.2.7.11 GÜV. ve Sav. İlişkin Mak.-Teç. Alımları			
03.2.7.90 Diğer Sav. Mal ve Mal. Al ile Yapımları			
03.2.9.01 Bahçe Malz. Al. ile Yapım ve Bak Gid.			
03.2.9.90 Diğer Tüketim Mal ve Mal. Alımları			
TOPLAM			

2.Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Tablo 33: Kurumsal Mal ve Hizmet Alımlarına İlişkin Veriler

KURUMSAL MAL VE HİZMET ALIMLARINA İLİŞKİN VERİLER						
BİRİM ADI		TİREBOLU MEHMET BAYRAK MYO				
TÜR	KONU	2024 YILI		2025 YILI		Değişim (%)
ISINMA	Toplam Isınma Gideri		TL		TL	
	Doğalgaz Tüketim Miktarı		m ³		m ³	
	Doğalgaz Tüketim Gideri		TL		TL	
	Fuel-Oil Tüketim Gideri		TL		TL	
	Fuel-Oil Tüketim Miktarı		Ton		Ton	
	Kapalı Alan m ² 'ye Düşen Isınma Gideri		TL		TL	
	AÇIKLAMA					
ELEKTRİK	Elektrik Tüketim Miktarı	49.584	Kwh	47.253,94	Kwh	-%4,70
	Elektrik Gideri	227.508,00	TL	263.661	TL	+%15,9
	Kapalı Alan m ² ye Düşen Elektrik Gideri	45,50	TL	52,73	TL	+%15,89
	AÇIKLAMA					
SU	Su Tüketim Gideri	56.567,29	TL	130.712,86	TL	+%131,08
	Su Tüketim Miktarı	3.360	m ³	6.950	m ³	+%106,84
	AÇIKLAMA					

3.Mali Denetim Sonuçları

Meslek Yüksekokulumuzda henüz iç denetim çalışması yapılmamıştır.

4. Diğer Hususlar

B- Performans Bilgileri

1. Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

STRATEJİK AMAÇ	PROGRAM ADI	ALT PROGRAM ADI	ALT PROGRAM HEDEFLERİ
A1. Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek	Yönetim ve Destek Programı	-	-
A2. Eğitim ve Öğretim Faaliyetlerinin Kalitesini Artırmak	Araştırma, Geliştirme Ve Yenilik	Araştırma Altyapıları	Ülkemizin bilgi birikiminin artırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi
	Yükseköğretim	Öğretim Elemanlarına Sağlanan Burs Ve Destekler	Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi
		Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi
		Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı	Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi
A3. Araştırma ve Geliştirme Faaliyetlerini Güçlendirmek	Araştırma, Geliştirme Ve Yenilik	Araştırma Altyapıları	Ülkemizin bilgi birikiminin artırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi
		Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması
	Yükseköğretim	Öğretim Elemanlarına Sağlanan Burs Ve Destekler	Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi
		Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi Ve Lisansüstü Eğitim	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi
A4. Paydaşlar ile Toplumsal Katkı Faaliyetlerini Güçlendirmek	Hayat Boyu Öğrenme	Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri	Toplunun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla iş birliğinin gelişmesine katkıda bulunulması
	Tedavi Edici Sağlık	Tedavi Hizmetleri	Tedavi edici sağlık hizmetinin erişilebilir ve etkili olarak sunulmasının sağlanması

A5. İhtisaslaşma Alanındaki Çalışmaların Niteliğini ve Niceliğini Artırmak	Araştırma, Geliştirme Ve Yenilik	Araştırma Altyapıları	Ülkemizin bilgi birikiminin artırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi
		Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması

2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Özel bütçeli bir kuruluş olan Giresun Üniversitesi Tirebolu Mehmet Bayrak Meslek Yüksekokulu ; 6085 sayılı Sayıştay Kanunu'nun "Sayıştay'ın görev ve yetkisi" başlığını taşıyan 1 inci maddesi gereği Sayıştay Başkanlığı'nın dış denetimine tabidir. Üniversitemiz iç denetçilerimiz tarafından belirli periyotlarda iç denetim çalışmaları bu doğrultuda devam etmektedir.

3. Stratejik Planın Değerlendirmesi

Tablo 34: Stratejik Plan 2025 Yılı Performans Göstergeleri Gerçekleşme Verileri

GİRESUN ÜNİVERSİTESİ 2025-2029 STRATEJİK PLANI PERFORMANS GÖSTERGELERİ		
S.N.	Performans Göstergesi	2025 Yılı Gerçekleşme
1	PG1.1.1 PUKO döngüsü kapsamında gerçekleştirilen faaliyet sayısı	1
2	PG1.1.2 Tamamlanan iç denetim faaliyeti sayısı	
3	PG1.1.3 Üniversitenin kurumsal kimlik oluşturma etkinliklerinin yaygınlaştırılmasına yönelik çalışma sayısı	
4	PG1.2.1 Eğiticilerin eğitimi programı kapsamında eğitim alan öğretim elemanı sayısı	52
5	PG1.2.2 Kurum tarafından verilen hizmet içi eğitimlere katılan personel sayısı	5
6	PG1.2.3 Birim yöneticilerinin yöneticilik yetkinliklerinin artırılmasına yönelik eğitime ve bilgilendirme toplantısına katılımcı sayısı	
7	PG1.2.4 Akademik personelin yer aldığı programlarda uyumluluk oranı	90
8	PG1.2.5 Üniversitenin Greenmetric Puanı	
9	PG1.3.1 Öz değerlendirmesi yapılan akademik ve idari birim sayısı	
10	PG1.3.2 Öz değerlendirme raporu hazırlayan bölüm/program sayısı	
11	PG1.3.3 Akran değerlendirilmesi yapılan birim sayısı	
12	PG1.3.4 Akreditasyon belgesi alan bölüm/program sayısı	
13	PG1.3.5 Kalite kültürünü yaygınlaştırma amacıyla düzenlenen faaliyet sayısı	1
14	PG1.4.1 Yurtdışı bağlantılı akademik ve kurumsal iş birliği ve protokol sayısı	
15	PG1.4.2 Uluslararası öğrenci ve araştırmacıların memnuniyet oranı (%)	
16	PG1.4.3 Uluslararası öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (%)	
17	PG1.4.4 Uluslararası değişim programları kapsamında gelen ve giden toplam	

	öğrenci sayısı	
18	PG1.4.5 Uluslararası değişim programları kapsamında gelen ve giden toplam personel sayısı	
19	PG2.1.1 Disiplinler arası lisansüstü program sayısı	
20	PG2.1.2 Yan dal program sayısı	
21	PG2.1.3 Çift ana dal program sayısı	
22	PG2.1.4 Aktif programlarda açılan seçmeli ders oranı (%)	30
23	PG2.1.5 Sertifikalı etkinlik sayısı	
24	PG2.2.1 Üniversite birimleri tarafından öğretim elemanlarına yönelik düzenlenen seminer, toplantı, eğitim vb. faaliyet sayısı	1
25	PG2.2.2 Kurumsal düzeyde düzenlenen eğitim programlarından memnuniyet oranı (%)	
26	PG2.2.3 Üniversite öğretim elemanlarına verilen yabancı dil kurs/eğitim sayısı	
27	PG2.3.1 Kariyer Yönlendirme ve Bilgilendirme Uygulama Araştırma Merkezi (KAYBİMER) tarafından gerçekleştirilen faaliyet sayısı	
28	PG2.3.2 Akademik birimler tarafından öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyerlerine yönelik gerçekleştirilen etkinliklerin sayısı	2
29	PG2.3.3 Psikolojik Danışma ve Rehberlik Merkezinin (PDRMER) gerçekleştirdiği faaliyet sayısı	
30	PG2.3.4 Akademik danışmanlık ve oryantasyon kapsamında verilen eğitime katılımcı sayısı	240
31	PG2.4.1 Erişilebilen ders bilgi paketi sayısının programlardaki toplam ders sayısına oranı (%)	
32	PG2.4.2 Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı (%)	
33	PG2.4.3 Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrencilere oranı (%)	
34	PG2.4.4 Programların izlenmesi ve güncellenmesine yönelik faaliyet sayısı	
35	PG2.5.1 Öğrencilerin uzaktan erişim sağlayabileceği ders öğretim materyalleri sayısı	
36	PG2.5.2 Öğrenci başına düşen elektronik kaynak sayısı	
37	PG2.5.3 Öğrenci başına düşen basılı kaynak sayısı (%)	
38	PG2.5.4 Öğrenme kaynaklarından faydalanan öğrenci sayısı	
39	PG2.5.5 Öğrenme kaynaklarına ilişkin yayın alımı harcamalarının yatırım bütçesine oranı (%)	
40	PG3.1.1 Üniversitenin URAP Türkiye sıralamasındaki yeri	
41	PG3.1.2 Üniversitenin Webometrics sıralamasındaki yeri	
42	PG3.1.3 Ar-Ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı (%)	
43	PG3.2.1 Uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenen Ar-Ge projesi sayısı	
44	PG3.2.2 Ulusal kurum ve kuruluşlar (BAP Dahil) tarafından desteklenen Ar-Ge projesi sayısı	2
45	PG3.2.3 Ulusal seviyede endüstri ile ortak yürütülen Ar-Ge proje sayısı	

46	PG3.2.4 Yurtdışındaki üniversiteler veya kurum ve kuruluşlar ile ortak yürütülen Ar-Ge proje sayısı	
47	PG3.3.1 TEKNOFEST, TÜBİTAK, TÜBA vb. tarafından organize edilen yarışmalara katılan öğrenci sayısı	
48	PG3.3.2 Teknopark veya TTO faaliyetlerine katılan öğrenci sayısı	
49	PG3.3.3 Üniversite adına başvurulmuş patent, faydalı model veya tasarım sayısı	
50	PG3.3.4 Üniversite adına tescil edilen patent, faydalı model veya tasarım sayısı	
51	PG3.3.5 Teknopark'ta üniversite öğretim elemanlarının/ öğrencilerinin kurduğu şirket sayısı	
52	PG3.4.1 SCI, SCI-E/ESCI/SSCI/AHCI Scopus indeksli dergilerde yayınlanan makale sayısı	2
53	PG3.4.2 SCI, SCI-E/ESCI/SSCI/AHCI Scopus indeksli dergilerdeki Q1+Q2 yayın sayısı (yıllık)	
54	PG3.4.3 SCI, SCI-E/ESCI/SSCI/AHCI Scopus indeksli dergilerde yayınlanan uluslararası iş birliği ile yapılmış makale sayısı (yıllık)	
55	PG3.4.4 TR Dizin yayın sayısı	3
56	PG3.4.5 Scopus Atıf sayısı	39
57	PG3.5.1 Öğretim elemanlarının Ar-Ge ve proje yetkinliğini artırmaya yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	
58	PG3.5.2 Ulusal ve uluslararası destekler hakkında bireysel danışmanlık hizmeti verilen öğretim elemanı/öğrenci sayısı	
59	PG3.5.3 Proje döngüsü/yazma eğitimine katılan öğretim elemanı/öğrenci sayısı	
60	PG3.5.4 Öğretim elemanları/öğrenciler tarafından gerçekleştirilen proje başvurusu sayısı	
61	PG3.5.5 TÜBİTAK'tan hak kazanılan Bilim İnsanı Destekleme Programları (BİDEB) sayısı	
62	PG4.1.1 Sürekli Eğitim Merkezi (GÜSEM) tarafından gerçekleştirilen eğitim faaliyetlerine katılımcı sayısı	
63	PG4.1.2 Öğrencilerin yaptığı sosyal sorumluluk içerikli etkinlik sayısı	1
64	PG4.1.3 Ortak kullanımlı Eğitim Araştırma Hastanelerinde acil, ayaktan ve yatarak tedavi gören hasta sayısı	
65	PG4.1.4 Üniversite Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi Hastanesi bünyesinde tedavi gören hasta sayısı	
66	PG4.2.1 Ulusal ve uluslararası sportif faaliyetlere katılan sporcu sayısı	
67	PG4.2.2 Ulusal ve uluslararası sportif faaliyetlerde dereceye giren takım/sporcu sayısı	
68	PG4.2.3 Ulusal ve uluslararası kültürel, sanatsal ve diğer sosyal faaliyetlerin sayısı	
69	PG4.2.4 Öğrenci toplulukları tarafından gerçekleştirilen etkinlik sayısı	1
70	PG4.3.1 Bağımlılıkla mücadele kapsamında gerçekleştirilen faaliyet sayısı	2
71	PG4.3.2 Dezavantajlı gruplara yönelik düzenlenen faaliyet sayısı	

72	PG4.3.3 Sıfır atık, yeşil kampüs ve çevrecilik alanlarında yapılan faaliyet sayısı	
73	PG4.3.4 Sosyal sorumluluk faaliyetlerine harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı (%)	
74	PG4.3.5 Paydaşlarla ortak yürütülen sosyal sorumluluk projelerinin sayısı	
75	PG4.4.1 Akademik personel memnuniyet oranı	
76	PG4.4.2 İdari personel memnuniyet oranı	
77	PG4.4.3 Öğrenci genel memnuniyet oranı	
78	PG4.4.4 Dış paydaş memnuniyet oranı	
79	PG4.4.5 Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	
80	PG5.1.1 İhtisaslaşma alanıyla ilgili TÜBİTAK, BAP ve bulunduğu bölgede faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlar ile yürütülen proje sayısı	
81	PG5.1.2 İhtisaslaşma alanında patent/faydalı model başvuru sayısı	
82	PG5.1.3 İhtisaslaşma alanında düzenlenen kurs/seminer/eğitim sayısı	
83	PG5.1.4 İhtisaslaşma alanında SCI, SCI-E/ESCI/SSCI/AHCI Scopus indeksli ve TR Dizin dergilerde yayımlanan yayın sayısı	
84	PG5.1.5 İhtisaslaşma alanında yürütülen lisansüstü tez sayısı	
85	PG5.2.1 İhtisaslaşma alanında TÜBİTAK ve BAP Projesi Sayısı	
86	PG5.2.2 İhtisaslaşma alanında teknoloji kullanımını içeren faaliyet sayısı	
87	PG5.2.3 İhtisaslaşma alanında yurtdışı kaynaklı projelere başvuru sayısı	
88	PG5.2.4 İhtisaslaşma alanında düzenlenen çalıştay/konferans/ sempozyum sayısı	
89	PG5.2.5 Fındık hastalık ve zararlılarına yönelik yapılan saha/arazi çalışma sayısı	
90	PG5.3.1 Fındık üretim hattı tesisi kurulum oranı (%)	
91	PG5.3.2 Fındık üretim tesisinde üretilen ürün çeşidi sayısı	
92	PG5.3.3 İhtisaslaşma alanında bulunduğu bölgedeki diğer kamu kurumlarıyla yürüttüğü ortak çalışma sayısı	
93	PG5.3.4 İhtisaslaşma alanıyla ilgili bulunduğu bölgedeki özel sektör ile yürüttüğü ortak çalışma sayısı	
94	PG5.3.5 İhtisaslaşma alanıyla ilgili bulunduğu bölgedeki sivil toplum kuruluşları ile yürüttüğü çalışma sayısı	

4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

1. Ders Planları ve içerikleri gözden geçirilerek öğrenciler için daha yeterli ve işlevsel hale getirilmiştir.
2. Öğretim elemanlarımızın bilimsel yayın faaliyetlerinde artış gözlenmiştir.
3. Meslek Yüksekokulumuzun, kantin, yemekhane, bahçe ve laboratuvarlarında gerekli görülen düzenleme çalışmaları yapılmış olup, sorunsuz hizmet verilmektedir.
4. Yüksekokulumuz web sayfasının güncel tutulması için personel görevlendirilmesi yapılmıştır.
5. Performans göstergelerine ilişkin değerlendirmeler, veri toplanması, işlenmesi ve kalitesine ilişkin değerlendirmeler, birimin içinde faaliyet gösteren Personel İşleri, Öğrenci İşleri, Yazı İşleri, Bölümler Sekterliğinde görev yapan idari personel tarafından sağlanmıştır.

5. Diğer Hususlar

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

- 1- Öğretim elemanlarının kendi branşların da uzmanlaşmış olması
- 2- Programların kendi içinde ve diğer programlarla koordineli olması
- 3- Bölgemizin işletmeler açısından cazip durumda olması bu nedenle bu konudaki eleman talebinin var olması
- 4- Çevre endüstri, sanayi ve kamu kuruluşlarından deneyimli elemanlardan yararlanma olanağının bulunması
- 5- Genç ve dinamik öğretim elemanlarının alınması
- 6- Öğretim elemanlarının lisansüstü çalışmalarında kolaylık sağlanması
- 7- Danışmanlık ve bilirkişilik hizmetlerinin verilmesi
- 8- Üniversite dışı kurumlarla (Kaymakamlık, Belediye, Milli Eğitim Müdürlüğü, Ziraat Odası, Yerel sivil toplum kuruluşları vs.) iyi ilişkiler geliştirilmesi.
- 9- Yüksekokulun İlçe Merkezinde ve sanayi kuruluşlarına yakın bulunması
- 10- Staj ve iş bulma kolaylığı
- 11- Mezun olacak öğrencilerin takibi ve ilişkilerin mezuniyet sonrası korunabilmesi için gerekli alt yapının oluşmuş olması (MBS otomasyonu)

B. Zayıflıklar

- 1- Ödeneklerin yetersiz olması
- 2- Bütçenin oluşturulmasında yeterince inisiyatif kullanılamaması
- 3- İşyerlerinin stajyer öğrencilere ücret ödemek istememeleri ve bu nedenle öğrencilerin staj yapacak işyeri bulmakta zorlanmaları
- 4- Sanayinin, okul-sanayi işbirliğini yeterince kavrayamaması veya bu konunun yeterince anlatılamaması
- 5- Yeterli spor alanı olmamasından dolayı sportif faaliyet yapılamaması.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Meslek Yüksekokulumuz Stratejisinin tüm boyutlarıyla bir bütünlük içerisinde hayata geçirilerek hedeflerine ulaşabilmesi için İdaremiz başta olmak üzere tüm personelimizin bütünlük içerisinde ortak hedefler doğrultusunda uyumlu bir biçimde hareket etmeleri önem arz etmektedir. Bu uyumun en üst düzeyde sağlanarak; idari liderlik, karar alma, planlama, kaynak tahsisi, uygulama, koordinasyon ve denetim düzeyinde etkin, yaptırım gücü yüksek, şeffaf ve hesap verebilir bir uygulama sürecinin gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.

Yetki ve sorumlulukları iyi yönetim ve katılımcılık ilkeleri çerçevesinde tanımlanarak, aktif işbirliği ve etkileşim içinde çalışmalarını için uygun ortam yaratılacaktır. Stratejinin uygulanmasını ve hedeflere ne ölçüde yaklaşıldığını izlemek amacıyla geliştirilen ölçümleme kriterleri, uygulayıcılar ve karar alıcıların ilerlemeleri değerlendirebilmeleri için temel araçlardan biri olacaktır.

Sürecin izlenmesi, gelişmelerin belirlenen göstergelere göre ölçülmesi ve sonuçların belirli aralıklarla hedeflerle karşılaştırılmasını içermektedir. Göstergelerin ölçülünerek, varsa gecikme ve hedeften sapmaların ve nedenlerinin anlaşılacak gerekli önlemler alınmalıdır. Olanakları dâhilinde büyük bir gelişme kaydeden Meslek Yüksekokulumuz, asli görevleri yanında, bölgenin ekonomik, sosyal ve kültürel yönden kalkınmasında da itici güç olması bakımından aşağıda yer alan sorunlarının çözümüne öncelik verilmesi ayrı bir önem taşımaktadır.

- Öğrencilerin ihtiyaçlarına yönelik olanlar başta olmak üzere, teklif edilen projelere öncelik verilmelidir.
- Eğitim kalitesini artırmak için güncel teknolojik gelişmeleri izlemek, gerek firma ve gerekse okullar tarafından yapılan seminerlere katılmak ve endüstride otomasyonun kullanımını öğrenciye tanıtarak mesleklerinin önemini kavratmak,
- Öğretim elemanlarının kendi branşlarında akademik çalışma yapmalarının teşvik edilmesi,
- Meslek liselerindeki eğitim seviyesinin yükseltilmesi. Bu bağlamda meslek liselerini cazip hale getirebilmek için bu liselerden mezun olanlara istihdam kolaylığı ve yüksek maaşların sağlanması,
- Stajların öğretim elemanları tarafından denetlenmesi ve bu tür çalışmalar için maddi olanakların sağlanması gerekmektedir.

EKLER

Ek:1

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI [1]

Harcama yetkilisi olarak, birimimde yürütülen faaliyetlerin görev, yetki ve sorumlulukların açık bir şekilde belirlendiği uygun bir kurumsal yapı içerisinde, etik değerleri benimsemiş, yeterli ve yetkin personel tarafından yürütülmesini, faaliyet ve süreçlere yönelik operasyonel risklerin belirlenmesini ve uygun kontrol faaliyetlerinin uygulanmasını, etkin bir bilgi ve iletişim sisteminin oluşturulmasını ve işletilmesini ve tüm bu faaliyetlerin sürekli ve sistemli bir şekilde izlenmesini ve geliştirilmesini sağlamaktan, verdiğim harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun ve diğer mevzuata uygun olmasından, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve üst yöneticiye ve yetkili mercilere hesap vermekten sorumluyum.

Bu çerçevede, faaliyetlerin belirlenen amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvence sağlayan bir iç kontrol sisteminin birimimde oluşturulduğunu ve uygulandığını beyan ederim.

Birimimde yürütülen faaliyet ve süreçleri olumsuz etkileyebilecek riskler tespit edilmiş, değerlendirilmiş, bu risklerin etki ve olasılıklarını azaltacak tedbirler uygulanmış ve raporlanmıştır.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum iç kontrole ilişkin bilgi ve değerlendirmeler ile iç denetim raporlarına dayanmaktadır. [2]

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. [3]

(Giresun -/01/2025)

İmza

Ad-Soyad

Unvan

[1] Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

[2] Yıl içerisinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

[3] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar spesifik ve gerekçeli olarak liste halinde bu beyana eklenir. Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi yoksa bu kısım boş bırakılır.