

**TÜRK YE CUMHUR YET
G RESUN ÜN VERS TES**

T REBOLU MEHMET BAYRAK MESLEK YÜKSEKOKULU KAMU H ZMET ENVANTER TABLOSU

H ZMET N SUNUM SÜREC NDE																
Sıra No	Kurum Kodu	Standart Dosya Plan Kodu	Hizmetin Adı	Hizmetin Tanımı	Hizmetin Dayandığı Mevzuatın Adı ve Madde No.su	Hizmetten Yararlananlar	Hizmeti Sunmakla Görevli/Yetkili Kurumların ve Birimlerin Adı	Ba vuruda stenen Belgeler	İk Ba vuru Makamı	Paraf Listesi	Kurumun Varsa Yapılması Gereken Ç Yazılar	Kurumun Varsa Yapılması Gereken Di Yazılar	Hizmetin Tamamlanma Süresi	Hizmetin Ortalama Tamamlanma Süresi	Yıllık İlem Yazı ması	Hizmetin Elektronik Ortamda Sunulup Sunulmadığı
1	24597119	903.07.00.00	Yurt ç ve Yurt Dı Görevlendirilmeler	Akademik ve dari personelin e itim amaçlı toplantılara, konferanslara katılmaları	2547 ve 657 Sayılı Kanunlar Kapsamında	Akademik ve dari Personel	Giresun Üniversitesi Personel Daire Ba kanlı ı, Strateji Geli tirme Daire Ba kanlı ı	Devlet Mektubu, Dilekçe	Yüksekökol Sekreterli i	Yüksekökol Sekreteri, Yüksekökol Müdürü	Akademik Personel için Yüksekökol Yönetim Kurulu	Konferans ve E itim Amaçlı Toplantıyı Yapacak Birim/Kurum	30 Gün	10 Gün	-	Sunulmuyor
2	24597119	903.02.00.00	Atama İemleri	Akademik sınav ba vurularında de erlendirilmesi için jüri olu turulması	2547-2914 ve 657 Sayılı Kanunlar Kapsamında	Ö retim Elemanı olma özelli i ta rıyan adaylar	Giresun Üniversitesi Personel Daire Ba kanlı ı, Strateji Geli tirme Daire Ba kanlı ı	Dilekçe, Mezuniyet Belgesi, Transkript, ALES Sonuç Belgesi, Nüfus Cüzdanı Sureti, Foto raf	Yüksekökol Müdürlü ü	Memur, Yüksekökol Sekreteri, Yüksekökol Müdürü	Yüksekökol Yönetim Kurulu, Sınav Komisyonu Jüri Üyeleri, Personel Daire Ba kanlı ı, Strateji Geli tirme Daire Ba kanlı ı	Sınav Komisyonu Jüri Üyeleri	2 Ay	2 Ay	3	http://www.akademik.edu.tr/myo/tireb olu
3	24597119	903.05.00.00	zin İemleri	Akademik ve dari personelin yıllık, hastalık ve mazeret izin i İemleri	657 Sayılı Kanun Kapsamında(Madde 102-104-105)	Akademik ve dari Personel	Giresun Üniversitesi Personel Daire Ba kanlı ı, Strateji Geli tirme Daire Ba kanlı ı, Yüksekökol Personel İeri	zin Formu	Personel İeri	Yüksekökol Sekreteri, Yüksekökol Müdürü	Kullanılan zin Özlük Dosyada Saklanır.	-	15 Gün	1 Gün	Sürekli	Sunulmuyor
4	24597119	103.00.00.00	Akademik Takvim	E itim-Ö retim süresi içinde planlama yapılması	Giresun Üniversitesi Önlisans ve Lisans E itim-Ö retim ve Sınav Yönetmeli i Madde 3	Akademik Personel, Yüksekökol Ö rencileri	Giresun Üniversitesi Ö renci İeri Daire Ba kanlı ı	-	Ö renci İeri	Yüksekökol Sekreteri, Yüksekökol Müdürü	Yüksekökol Kurulu, Ö renci İeri D. B. k.	-	1 Ay	1 Ay	1	http://www.akademik.edu.tr/myo/tireb olu
5	24597119	302.01.01.00	Kayıt Kabul İemleri	ÖSYM tarafından Yüksekökolümüze yerle tirilen ö rencilerin ders kayıtlarının ö rencilik kaydı ile birlikte yapılması	Giresun Üniversitesi Önlisans ve Lisans E itim-Ö retim ve Sınav Yönetmeli i Madde 13	ÖSYM tarafından Yüksekökolümüze yerle tirilen ö renciler	Giresun Üniversitesi Ö renci İeri Daire Ba kanlı ı	ÖSYM Sonuç Belgesi, Lise Diploması, Ö renim Harcı Dekontu, Hizmet Bedeli Dekontu, Nüfus Cüzdanı Fotokopisi, 12 Foto raf, kametgah	Ö renci İeri	Memur, Yüksekökol Sekreteri, Yüksekökol Müdürü	Ö renci İeri Daire Ba kanlı ı	-	8 Gün	10 Gün	1	Sunulmuyor
6	24597119	302.03.01.00	Ö renci Harç Bedeli	Bakanlar Kurulu tarafından belirlenen Üniversite Yönetim Kurulunca kabul edilen güz ve bahar yarıyılında ö rencilerden alınacak miktar	Yüksekö retim Kurumu Kararı, Giresun Üniversitesi Önlisans ve Lisans E itim-Ö retim ve Sınav Yönetmeli i, Üniversite Yönetim Kurulu Kararı	Ö renciler	Giresun Üniversitesi Ö renci İeri Daire Ba kanlı ı, Strateji Geli tirme Daire Ba kanlı ı	-	Ö renci İeri	Ö renci İeri Memuru, Yüksekökol Sekreteri, Yüksekökol Müdürü	-	-	3 Gün	3 Gün	3	http://www.akademik.edu.tr/myo/tireb olu

7	24597119	302.13.00.00	Danı man ların Belirlenmesi	E itim-Ö retim yılı ba lama tarihi ile Ö retim elemanları danı man olarak görevlendirilir.	Giresun Üniversitesi Önlisans ve Lisans E itim-Ö retim ve Sınav Yönetmeli i Madde 58 ve Danı man Yönergesi	Ö renciler	-	-	Ö renci leri	Yüksekö kul Sekreteri, Yüksekö kul Müdürü	Ö retim Elemanları	-	1 Gün	1 Gün	1 Gün	http://www.akademik.edu.tr/myo/tireb/olu
8	24597119	302.02.00.00	Kayı t Yenileme	Akademik takvimdeki tarihlerde ders kayıt i lemlerinin yapılması	Giresun Üniversitesi Önlisans ve Lisans E itim-Ö retim ve Sınav Yönetmeli i Madde 20	Ö renciler	Giresun Üniversitesi Ö renci leri Daire Ba kanlı ı	Ö renci Harc Miktarını Yatırması, Elektronik Ortamda Ders Kaydının Yapılı p Danı manı Tarafından Onaylanması Belirtilen Sürede mızalanması	Ö renci leri	Ö renci, Danı man, Ö renci leri Memuru, Yüksekö kul Sekreteri, Yüksekö kul Müdürü	Ö renci leri Daire Ba kanlı ı	-	10 Gün	10 Gün	2	http://www.akademik.edu.tr/myo/tireb/olu
9	24597119	302.11.02.00	Kayı t Dondurma lemleri	Ö rencinin en fazla iki dönem mazeretinden dolayı e itim-ö retime ara vermek istemesi	Giresun Üniversitesi Önlisans ve Lisans E itim-Ö retim ve Sınav Yönetmeli i Madde 21	Ö renciler	Giresun Üniversitesi Ö renci leri Daire Ba kanlı ı	Dilekçe, Kayı t Dondurma Formu	Ö renci leri	Yüksekö kul Sekreteri, Yüksekö kul Müdürü	Yüksekö kul Yönetim Kurulu, Ö renci leri Daire Ba kanlı ı	-	-	2 Hafta	6	Sunulmuyor
10	24597119	302.04.03.00	Ders Muafiyetleri nin Yapılması	Ba ka bir Yüksekö retim kurumuna kayı tı iken almı oldu u derslerdeki de ederi li i	Giresun Üniversitesi Önlisans ve Lisans E itim-Ö retim ve Sınav Yönetmeli i Madde 27	Ö renciler	Giresun Üniversitesi Ö renci leri Daire Ba kanlı ı	Dilekçe, Muafiyet ste i Derslerin Ders çeri i, Transkript	Ö renci leri	Bölüm Ba kanı, Program Koordinatörü, Muafiyeti stenilen Dersleri veren Ö retim Elemanı, Yüksekö kul Sekreteri, Yüksekö kul Müdürü	Yüksekö kul Yönetim Kurulu, Ö renci leri Daire Ba kanlı ı	-	2 Hafta	2 Hafta	1	Sunulmuyor
11	24597119	302.01.06.00	Yatay Geçi	Ö rencinin talebi do rultusunda e itimini aldı ı programı ba ka bir Yüksekö retim kurumunda devam ettirmek istemesi	Yüksekö retim Kurumları arasında Önlisans ve Lisans Düzeyinde Yatay Geçi Esaslarına İ li kin Yönetmelik, Giresun Üniversitesi Önlisans ve Lisans E itim-Ö retim ve Sınav Yönetmeli i Madde 16	Ö renciler	Giresun Üniversitesi Ö renci leri Daire Ba kanlı ı	Dilekçe, Ders çerikleri, Transkript	Ö renci leri	Bölüm Ba kanı, Yüksekö kul Sekreteri, Yüksekö kul Müdürü	Yüksekö kul Yönetim Kurulu, Ö renci leri Daire Ba kanlı ı	İ gli Ü niversitenin Yüksekö kul Müdürlü ü	3 Ay	3 Ay	-	Sunulmuyor
12	24597119	304.01.00.00/304.02.00.00	Burs-Kredi lemleri	KYK, TEV, TEGEV, Rektörlük SKS Yemek Bursu	Giresun Üniversitesi Önlisans Ve Lisans E itim-Ö retim Ve Sınav Yönetmeli i, İ gli Kurumlara Ait Ba vuru Formları	Ö renciler	Giresun Üniversitesi SKS Daire Ba kanlı ı, Ö renci leri Daire Ba kanlı ı	Ba vuru Formu	Ö renci leri	Ö renci leri, Yüksekö kul Sekreteri, Yüksekö kul Müdürü	Ö renci leri Daire Ba kanlı ı	İ gli Kurumlar	15 Gün	15 Gün	4	Sunulmuyor
13	24597119	302.07.01.00	Derse Devam Zorunlulu u	Ö rencilerin Derslere Devam Etmesi Zorunlulu u	Giresun Üniversitesi Önlisans Ve Lisans E itim-Ö retim Ve Sınav Yönetmeli i Madde 28	Dersi Veren Ö retim Elemanı ve Ö renciler	-	Devam Çizelgesi	Ö renci leri	Dersi Veren Ö retim Elemanı	Dersi Veren Ö retim Elemanları	-	E itim-Ö retim Dönemi	E itim-Ö reti m Dönemi	2	Sunulmuyor
14	24597119	105.04.00.00/106.00.00.00	Ders Programları , Sinavlar	Ders Programları ve Sınav Tarihlerinin İ lanı ve Gerekli Görevlendirmelerin Yapılması	Giresun Üniversitesi Önlisans Ve Lisans E itim-Ö retim Ve Sınav Yönetmeli i, Madde 22-31	Bölüm Ba kanları, Program Koordinatörleri, Ö renciler	-	Program Koordinatörlerince Yapılı m Bölüm Ba kanlı ndan Onaylı Ders ve Sınav Programı	Ö renci leri	Bölüm Ba kanları, Program Koordinatörleri, Müdür	Ö renci leri, Yüksekö kul Sekreteri, Yüksekö kul Müdürü	Bölüm Ba kanları, Program Koordinatörleri	-	10 Gün	2	http://www.akademik.edu.tr/myo/tireb/olu
15	24597119	302.04.00.00	Tek Ders Sınavı	Mezuniyete Hak Kazanabilmesi için Tek Dersi Kalan Ö rencilere Verilen Sınav Hakkı	Giresun Üniversitesi Önlisans Ve Lisans E itim-Ö retim Ve Sınav Yönetmeli i Madde 31	Ö renciler	Giresun Üniversitesi Ö renci leri Daire Ba kanlı ı	Dilekçe, Transkript	Ö renci leri	Dersi Veren Ö retim Elemanı, Ö renci leri, Yüksekö kul Sekreteri, Yüksekö kul Müdürü	Yüksekö kul Yönetim Kurulu	-	12 Gün	12 Gün	2	Sunulmuyor

16	24597119	302.04.08.00	Ek Sınav Hakkı	Azami Ö renim Süresini Dolduran Mezun Olamayan Ö rencilere Verilen Sınav Hakkı	Giresun Üniversitesi Önlisans Ve Lisans E itim-Ö retim Ve Sınav Yönetmeli i Madde 31	Ö renciler	Giresun Üniversitesi Ö renci leri Daire Ba kanlı ı	Dilekçe, Transkript	Ö renci leri	Dersi Veren Ö retim Elemanı, Ö renci leri, Yüksekökol Sekreteri, Yüksekökol Müdürü	Yüksekökol Yönetim Kurulu	-	12 Gün	12 Gün	2	Sunulmuyor
17	24597119	3308.02.00.00	Yüksekökol Temsilcisi Seçimi	Yüksekökol Programlarından Kayıtlı Ö rencilerin Kendi Aralarında Bir Ö renciyi Program Temsilcisi Seçmesi ve Program Temsilcileri Arasındaki Seçimde Yüksekökol Temsilcisinin Seçilmesi	YÖK Ö renci Konseyleri Yönetmeli i, Giresun Üniversitesi Ö renci Konsey Yönergesi	Ö renciler	Giresun Üniversitesi Ö renci leri Daire Ba kanlı ı	Dilekçe	Ö renci leri	Seçim ve Sandık Kurulu Üyeleri, Müdür	Seçim ve Sandık Kurulu	Ö renci leri Daire Ba kanlı ı	1 Hafta	1 Hafta	1	Sunulmuyor
18	24597119	304.03.00.00	Ö renci Staj İlemleri	Ö rencilerin Mezun Olabilmesi için Yapmaları Zorunlu 30 Gününü Kapsayan Stajları	Giresun Üniversitesi Önlisans Ve Lisans E itim-Ö retim Ve Staj Yönergesi	Ö renciler	Giresun Üniversitesi Ö renci leri Daire Ba kanlı ı	Dilekçe, İgili Birimin Staj Yönergesindeki Evraklar	Ö renci leri	Ö renci leri, Staj Komisyonu, Müdür	Staj Komisyonu	Staj Yapacak İgili Kurum ve Birimler	1 Ay	1 Ay	1	Sunulmuyor
19	24597119	302.100.200	Askerlik Tecil İlemleri	Yüksekökol Erkek Ö rencilerinin Askerliklerinin Tecil İlemleri	-	Erkek Ö renciler	Giresun Üniversitesi Ö renci leri Daire Ba kanlı ı	İgili Form	Ö renci leri	Ö renci leri, Yüksekökol Sekreteri	-	Askerlik ubesi Ba kanlıkları	-	1 Gün	1	Sunulmuyor
20	24597119	302.100.100	Ö renci Belgesi	Ö renci Olduklarına Dair Onaylı Belge	-	Ö renciler	-	İgili Form	Ö renci leri	Yüksekökol Sekreteri	-	-	-	15 Dakika	Sürekli	Sunulmuyor
21	24597119	302.120.100	Ö renci Disiplin Suçları Soru turlmaları	Yüksekökol Yönetim Kurulu Kararı ile Yönetmelikteki artları Yerine Getirmeyen Ö rencilere veya Kendi İstekleri ile İli kilerini Kesme İlemleri	YÖK Ö renci Disiplin Yönetmeli i	Ö renci le Ba da mayan Hareket ve Durum Sergileyen Ö renciler	Giresun Üniversitesi Ö renci leri Daire Ba kanlı ı	İkâyet Dilekçesi	Ö renci leri	Yüksekökol Sekreteri, Müdür	Disiplin Kurulu, Ö renci leri Daire Ba kanlı ı, İgili Ö renci	-	10 Gün	10 Gün	-	Sunulmuyor
22	24597119	302.150.600	Mezuniyet	Mezuniyete Hak Kazanan Ö rencilerin Diploma Alımındaki İlemler	Giresun Üniversitesi Önlisans Ve Lisans E itim-Ö retim Ve Sınav Yönetmeli i Madde 63	Mezuniyete Hak Kazanan Ö renciler	Giresun Üniversitesi Ö renci leri Daire Ba kanlı ı	-	Ö renci leri	Ö renci leri, Yüksekökol Sekreteri, Müdür	Ö renci leri Daire Ba kanlı ı	-	-	1 Ay	6	Sunulmuyor
23	24597119	302.110.300	Ö renci Kayıt Silme ve İli k Kesme	Yüksekökol Yönetim Kurulu Kararı ile Yönetmelikteki artları Yerine Getirmeyen Ö renciler veya Kendi İstekleri ile İli kilerini Kesme İlemleri	Giresun Üniversitesi Önlisans Ve Lisans E itim-Ö retim Ve Sınav Yönetmeli i Madde 62	Ö renciler	Giresun Üniversitesi Ö renci leri Daire Ba kanlı ı	Dilekçe	Ö renci leri	Ö renci leri, Yüksekökol Sekreteri, Müdür	-	-	-	1 Ay	31	Sunulmuyor
24	24597119	302.010.300	Dikey Geçİ	Önlisans Programından Mezun Olan Ö rencilerin Sınavla İgili Lisans Programını Kazanması	Meslek Yüksekökolulları ve Açık ö retim Önlisans Programları Mezunlarının Lisans Ö renimine Devamlarına Dair Yönetmelik, Giresun Üniversitesi Önlisans Ve Lisans E itim-Ö retim Ve Sınav Yönetmeli i	Ö renciler	Giresun Üniversitesi Ö renci leri Daire Ba kanlı ı	-	Ö renci leri	Yüksekökol Sekreteri, Müdür	-	Ö renci Seçme ve Yerle tirme Merkezi	-	1 Ay	1	http://www.akademik.edu.tr/myo/tireb/olu

25	24597119		Taınır Mal lemleri ve Satın Almalar	htıyaç Bazında Satın Alma lemlerinin Yapılması	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim Kanunu, 4734 Sayılı hale Kanunu, İgili Yönetmelikler ve Tebli ler	Tüm Personel	Giresun Üniversitesi Strateji Geli tirme Daire Ba kanlı ı	Satın Alma lemlerine Dair İgili Evraklar, Malzeme stek Formu, Ta ınır lem Fi i	Yüksekokul Sekreterli i	Strateji Geli tirme Daire Ba kanlı ı	-	-	1 Gün	29	Sunulmuyor
26	24597119		Personel Maa ları, Ek Ödemeler ve Yolluk Harcırah lemleri	Birim Personelinin Aylık Maa ları, Ek Ders Ödemeleri, Fazla Mesai Ücretleri, Yolluk Harcırah lemleri	2547 Sayılı Yüksek Ö retim Kanunu ve ve 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu	Tüm Personel	Giresun Üniversitesi Personel Daire Ba kanlı ı, Strateji Geli tirme Daire Ba kanlı ı	Dilekçe, Personel Hareketleri Onay Belgesi	Yüksekokul Sekreterli i	Strateji Geli tirme Daire Ba kanlı ı, Personel Daire Ba kanlı ı	-	5 Gün	5 Gün	15	Sunulmuyor
27	24597119		Bakım Onarım lemleri	Birimlerin E itim ve Uygulama Alanlarındaki Eksikliklerin ve Bakım Gerektilerin Kısımlarının Onarım lemleri	-	Ö renciler ve Tüm Personel	-	-	Yüksekokul Sekreterli i	-	-	10 Gün	5 Gün	-	Sunulmuyor
28	24597119		Koruma Güvenlik	Yüksekokul Binası, Uygulama Alanları ve Bahçesinin Güvenli inin Sa lanması	-	Ö renciler ve Tüm Personel	Giresun Üniversitesi dari Mali ler Daire Ba kanlı ı	-	Yüksekokul Sekreterli i	dari Mali ler Daire Ba kanlı ı	Güvenlik Kuvvetleri	-	-	-	Sunulmuyor
29	24597119		Birim Faaliyet Raporu	Faaliyet Raporları, Mali Saydamlık ve Hesap Verme Sorumlulu u Çerçevesinde Hazırlanan ve Birimin Bir Yıllık Faaliyet Sonuçlarını Gösteren Raporlardır.	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Ta ınır Mal Yönetmeli i	ç Payda lar	Giresun Üniversitesi Strateji Geli tirme Daire Ba kanlı ı	Strateji Geli tirme Daire Ba kanlı ının Faaliyet Raporu Hazırlama Rehberi Örnek ablonu	Yüksekokul Müdürlü ü	Strateji Geli tirme Daire Ba kanlı ı	-	-	1 Ay	1	http://www.akademik.edu.tr/myo/tireb/olu
30	24597119		Ar iv lemleri	Birim Ar ivinin Hazırlanma lemleri	Devlet Ar iv Hizmetleri Hakkındaki Yönetmeli i Madde 30.31.32.33. Giresun Üniversitesi Ar iv Müdürlü ü Uygulamaları	Tüm Personel	-	Ar ivlenecek Desimal Dosyaları	Yüksekokul Müdürlü ü	-	-	-	1 Yıl	-	Sunulmuyor